**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Primer 4: zapis LETNEGA POROČILA O KAKOVOSTI – opisno in s preglednico**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LETNO POROČILO O KAKOVOSTI**

za leto 2019/20

*Poročilo je razmeroma obsežno, tako pa smo pripravili zato, da je v njem mogoče videti zglede za poročanje o različnih aktivnostih, ki jih boste morebiti izpeljevali v posameznih letih. Besedilo je usklajeno tudi s primerom Letnega načrta kakovosti za to leto ter primerom poglavja o kakovosti v letnem delovnem poročilu organizacije za to leto, ki sta objavljena v Mozaiku kakovosti.*

**POVZETEK**

**IZPELJANE AKTIVNOSTI NA PODROČJU IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH**

Ocenjujemo, da smo v letu 2019/20 naredili kar nekaj pomembnih korakov za zagotavljanje naše kakovosti. V celoti smo dosegli tele cilje:

* ocenili smo, koliko dosegamo načrtovani vpis in kakšna je kakovost postopkov, ki jih v izpeljujemo ta namen,
* analizirali smo svoje ravnanje za zmanjšanje osipa v daljših programih,
* presodili smo, koliko uresničujemo pričakovanja udeležencev izobraževanja,
* ugotovili smo, kakšne učne izide dosegajo naši udeleženci v različnih programih, in jih primerjali z izidi v prejšnjih letih,
* začeli smo izpeljevanje poglobljene samoevalvacije,
* vpeljali smo dve pomembni novosti za izboljšanje kakovosti na podlagi ugotovitev presojanja iz prejšnjih let,
* vložili smo vlogo za obnovitev uporabe zelenega znaka kakovosti, ki ga podeljuje ACS,
* dejavno smo delovali v slovenskem omrežju svetovalcev za kakovost;
* izpeljali smo imenovanje novih članov Komisije za kakovost.

Ni pa nam uspelo v celoti vpeljati prav vseh načrtovanih ciljev, in sicer v zvezi z uvedbo nekaterih novosti v naše delo in pripravo analize primernosti zdajšnje Liste kakovosti. Menimo, da to ne vpliva posebno na naše ravnanje na področju kakovosti, te naloge pa bomo uvrstili v načrt za naslednje leto.

V skladu z letnim načrtom smo izpeljali tele aktivnosti:

|  |  |
| --- | --- |
| **NAČRTOVANE IN IZPELJANE AKTIVNOSTI** | **OPRAVLJENO DELO**(skupaj z neopravljenim delom glede na načrt) |
| 1. **I.PRESOJANJE KAKOVOSTI**
 |
| REDNO SPREMLJANJE KAKOVOSTI |
| 1  | Analiza doseženega vpisa s stališča kakovosti | Opravljeno v skladu z načrtom, uveljavljeni novi standardi pri postopkih vpisa  |
| 2 | Spremljanje osipa in kakovosti dela s potencialnimi osipniki | Opravljeno v skladu z načrtom, osip obvladujemo na ravni iz prejšnjih let |
| 3 | Spremljanje zadovoljstva udeležencev izobraževanja  | Opravljeno v skladu z načrtom, srednja ocena zadovoljstva udeležencev v vseh naših programih je 4,1, najbolj zadovoljni so udeleženci študijskih krožkov (ocena 4,9) |
| 4  | Vrednotenje izidov izobraževanja udeležencev | Opravljeno v skladu z načrtom, dosegli smo zelo dobre izide pri poklicni maturi in eksternem preverjanju znanja iz tujih jezikov, slabši kot v prejšnjih letih je izid pri zaključnih izpitih |
| SAMOEVALVACIJA |
| 5 | Izpeljava prvega leta triletnega cikla samoevalvacije | Opravljeno v skladu z načrtom |
| **II. RAZVIJANJE KAKOVOSTI** |
| 6  | Tematski andragoški zbor o dosežkih in izzivih pri razvoju kakovosti | Opravljeno v skladu z načrtom |
| 7  | Priprava in izpeljava delavnice o samoevalvaciji dela učiteljev  | Opravljeno v skladu z načrtom, udeležba je bila zelo dobra |
| 8  | Izdelava pravilnika s standardi kakovosti internega učnega gradiva  | Opravljeno le deloma, naloga se nadaljuje naslednje leto |

|  |
| --- |
| **III. DRUGO NAČRTOVANO DELO V ZVEZI S KAKOVOSTJO** |
| 9 | Obnovitev pravice do uporabe zelenega znaka kakovosti | Opravljeno v skladu z načrtom, vloga je uspešno oddana |
| 10 | Imenovanja novih članov Komisije za kakovost | Opravljeno v skladu z načrtom, imenovani so novi člani, ki bodo delo začeli v novem šolskem letu |
| 11 | Presoja ustreznosti zdajšnje Listine kakovosti | Naloga zaradi preobremenitve komisije z drugim delom ni bila opravljena in se prenese v naslednje leto |
| 12 | Izpeljava skupnih aktivnosti, ki jih vsako leto določi slovensko omrežje svetovalcev za kakovost izobraževanja odraslih | Opravljeno v skladu z načrtom slovenskega omrežja svetovalcev – izdelali smo popis načinov samoevalvacije pri naših učiteljih |
| 13  | Priprava poročila o samoevalvaciji in drugih aktivnostih za presojanje in razvijanje kakovosti za šolsko leto 2018/19 | Opravljeno v skladu z načrtom, poročilo je pripravljeno |
| **IV. DRUGO OPRAVLJENO NENAČRTOVANO DELO V ZVEZI S KAKOVOSTJO** |
| 14 | Sodelovanje z dvema izobraževalnima organizacijama, ki sta pri nas opravili zgledovalni obisk  |

**IZPELJANE AKTIVNOSTI V SVETOVALNEM SREDIŠČU ISIO**

Letos smo dosegli tele cilje:

* ...
* …

Ni pa nam uspelo v celoti doseči prav vseh načrtovanih ciljev, in sicer …

|  |  |
| --- | --- |
| **NAČRTOVANE IN IZPELJANE AKTIVNOSTI** | **OPRAVLJENO DELO**(skupaj z neopravljenim delom glede na načrt) |
| **I. PRESOJANJE KAKOVOSTI** |
| REDNO SPREMLJANJE KAKOVOSTI |
| 1 | **Ime aktivnosti** | Kratek opis doseženega, pa tudi nedoseženega glede na načrt |
| 2 | **Ime aktivnosti** | Kratek opis doseženega, pa tudi nedoseženega glede na načrt |
| SAMOEVALVACIJA |
| 3 | **Ime aktivnosti** | Kratek opis doseženega, pa tudi nedoseženega glede na načrt |
| 4 | **Ime aktivnosti** | Kratek opis doseženega, pa tudi nedoseženega glede na načrt |
| **II. RAZVIJANJE KAKOVOSTI** |
| 5 | **Ime aktivnosti** | Kratek opis doseženega, pa tudi nedoseženega glede na načrt |
| 6 | **Ime aktivnosti** | Kratek opis doseženega, pa tudi nedoseženega glede na načrt |
| **III. DRUGO NAČRTOVANO DELO V ZVEZI S KAKOVOSTJO** |
| 7 | **Ime aktivnosti** | Kratek opis doseženega, pa tudi nedoseženega glede na načrt |
| 8 | **Ime aktivnosti** | Kratek opis doseženega, pa tudi nedoseženega glede na načrt |
| **IV. DRUGO OPRAVLJENO NENAČRTOVANO DELO V ZVEZI S KAKOVOSTJO** |
| 9 | **Ime aktivnosti** | Kratek opis doseženega |

**IZPELJANE AKTIVNOSTI V MEDGENERACIJSKEM SREDIŠČ**

…

Podrobnejše poročilo o delu je razvidno iz **Letnega poročila o kakovosti**. Za koordinacijo dela je skrbela **Komisija za kakovost**, ki jo sestavljajo:

Irena Radelj – predsednica,

Nataša Jurišič – predstavnica strokovnih delavcev,

Bojan Lah – predstavnik učiteljev strokovnih predmetov,

Matej Ploh – predstavnik učiteljev splošnih predmetov,

Jurij Andrič – predstavnik udeležencev,

Matej Novak – predstavnik delodajalcev.

Za strokovno podporo in svetovanje pri načrtovanih nalogah je skrbela **svetovalka za kakovost izobraževanja odraslih** Neža Korenjak.

**IZPELJANE AKTIVNOSTI**

**IZPELJANE AKTIVNOSTI NA PODROČJU IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH**

**DOSEŽENI CILJI**

Ocenjujemo, da smo v letu 2019/20 naredili kar nekaj pomembnih korakov za zagotavljanje naše kakovosti. V celoti smo dosegli tele cilje:

* ocenili smo, koliko dosegamo načrtovani vpis in kakšna je kakovost postopkov, ki jih izpeljujemo v ta namen,
* analizirali smo svoje ravnanje za zmanjšanje osipa v daljših programih,
* presodili smo, koliko uresničujemo pričakovanja udeležencev izobraževanja,
* ugotovili smo, kakšne učne izide dosegajo naši udeleženci v različnih programih, in jih primerjali z izidi v prejšnjih letih,
* začeli smo izpeljevati poglobljeno samoevalvacijo,
* vpeljali smo dve pomembni novosti za izboljšanje kakovosti na podlagi ugotovitev presojanja iz prejšnjih let,
* vložili smo vlogo za obnovitev uporabe zelenega znaka kakovosti, ki ga podeljuje ACS,
* dejavno smo delovali v slovenskem omrežju svetovalcev za kakovost;
* izpeljali smo imenovanje novih članov Komisije za kakovost.

Ni pa nam uspelo v celoti vpeljati prav vseh načrtovanih ciljev, in sicer v zvezi z uvedbo nekaterih novosti v naše delo in pripravo analize primernosti zdajšnje Liste kakovosti. Menimo, da to ne vpliva posebno na naše ravnanje na področju kakovosti, te naloge pa bomo uvrstili v načrt za naslednje leto.

|  |  |
| --- | --- |
| **NAČRTOVANE IN IZPELJANE AKTIVNOSTI** | **OPRAVLJENO DELO**(skupaj z neopravljenim delom glede na načrt) |
| **I. PRESOJANJE KAKOVOSTI** |
| REDNO SPREMLJANJE KAKOVOSTI |
| 1 | **Analiza doseženega vpisa s stališča kakovosti** Načrtovani in doseženi kazalniki:* + doseganje vpisa v formalne programe v primerjavi s preteklim letom v obsegu vsaj 95 %,
	+ doseganje vpisa v neformalne programe v primerjavi s preteklim letom v obsegu vsaj 100 %,
	+ doseganje vpisa naših prednostnih skupin: vsaj 50 % žensk, vsaj 60 % udeležencev z manj kot triletno poklicno šolo, vsaj 50 udeležencev iz skupine starejših odraslih, vsaj 100 brezposelnih udeležencev, vsaj 150 zaposlenih brez poklicne izobrazbe,
	+ vsaj dve obravnavi doseganja in analize vpisa na andragoških zborih.
 | Opravljeno v skladu z načrtom, uveljavljeni novi standardi pri postopkih vpisa  |
| 2 | **Spremljanje osipa in kakovosti dela s potencialnimi osipniki**Načrtovani in doseženi kazalniki:* + zmanjšanje osipa v formalnih programih pod 10 %,
	+ vsaj ena razprava o osipu/opustitvi izobraževanja in ukrepih za zmanjšanje osipa na vseh strokovnih aktivih v izobraževalnem letu,
	+ osebni stik z vsemi, ki so opustili izobraževanje (vsaj trimesečna nedejavnost),
	+ krajša analiza ukrepov za zmanjšanje osipa, ki jo pripravi Komisija za kakovost.
 | Opravljeno v skladu z načrtom, osip obvladujemo na ravni iz prejšnjih let |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3 | **Spremljanje zadovoljstva udeležencev izobraževanja**Načrtovani in doseženi kazalniki:* + dve izpeljavi anketiranja udeležencev izobraževanja v programih, ki so daljši od 80 ur (ob polovici trajanja programa in ob njegovem koncu),
	+ ena izpeljava anketiranja udeležencev izobraževanja v programih, krajših od 80 ur (ob koncu izobraževanja),
	+ priprava zbirnikov in krajših analiz o zadovoljstvu,
	+ povprečna ocena zadovoljstva udeležencev vsaj z oceno 4 na lestvici od 1 do 5,
	+ obravnava analiz zadovoljstva na strokovnih aktivih.
 | Opravljeno v skladu z načrtom, srednja ocena zadovoljstva udeležencev v vseh naših programih je 4,1, najbolj zadovoljni so udeleženci študijskih krožkov (ocena 4,9) |
| 4 | **Vrednotenje izidov izobraževanja udeležencev**Načrtovani in doseženi kazalniki:* + spremljanje uspeha udeležencev srednješolskih programov po letnikih,
	+ spremljanje uspeha udeležencev pri zaključnih izpitih,
	+ spremljanje uspeha udeležencev pri poklicni maturi,
	+ spremljanje uspeha udeležencev jezikovnih tečajev pri internem preverjanju znanja,
	+ spremljanje uspeha udeležencev jezikovnih tečajev pri eksternem preverjanju znanja,
	+ spremljanje uspeha udeležencev študijskih krožkov,
	+ spremljanje uspeha udeležencev Univerze za tretje življenjsko obdobje.
 | Opravljeno v skladu z načrtom, dosegli smo zelo dobre izide pri poklicni maturi in eksternem preverjanju znanja iz tujih jezikov, slabši kot v prejšnjih letih je izid pri zaključnih izpitih |

|  |
| --- |
| SAMOEVALVACIJA |
| 5 | **Izvedba prvega leta triletnega cikla samoevalvacije**Načrtovani in doseženi kazalniki:* + izbor področja/ij in kazalnikov, ki bodo predmet samoevalvacije,
	+ izdelan samoevalvacijski načrt,
	+ pripravljen instrumentarij za izpeljavo samoevalvacije,
	+ izpeljano presojanje kakovosti,
	+ izdelani zbirniki kvantitativnih in zbirniki drugih podatkov v skladu s samoevalvacijskim načrtom.
 | Opravljeno v skladu z načrtom |
| **II. RAZVIJANJE KAKOVOSTI** |
| 6 | **Tematski andragoški zbor o dosežkih in izzivih pri razvoju kakovosti**Načrtovani in doseženi kazalniki:* + pripravljena izhodišča za razpravo,
	+ objava izhodišč za razpravo in vabila sodelavcem na spletu in oglasni deski,
	+ izpeljava tematskega andragoškega zbora,
	+ pripravljen zapis razprave s predlogi in objava tega na spletu.
 | Opravljeno v skladu z načrtom |
| 7 | **Priprava in izpeljava delavnice o samoevalvaciji dela učiteljev**Načrtovani in doseženi kazalniki:* + pripravljen program delavnice,
	+ objava vabila učiteljem na spletu in oglasni deski ter osebno izročanje vabil,
	+ izpeljana delavnica,
	+ izpeljano anketiranje učiteljev o zadovoljstvu z delavnico.
 | Opravljeno v skladu z načrtom, udeležba je bila zelo dobra |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8 | **Izdelava pravilnika s standardi kakovosti internega učnega gradiva**Načrtovani in doseženi kazalniki:* + pripravljen osnutek pravilnika s standardi kakovosti internega učnega gradiva, načrt,
	+ izpeljane razprave o pripravljenem osnutku pravilnika s standardi kakovosti internega učnega gradiva na strokovnih aktivih,
	+ pripravljen pravilnik s standardi kakovosti internega učnega gradiva z upoštevanjem razprav na strokovnih aktivih,
	+ na kolegiju direktorice sprejet in na spletu objavljen pravilnik s standardi kakovosti internega učnega gradiva.
 | Opravljeno le deloma, naloga se nadaljuje naslednje leto |
| **III. DRUGO OPRAVLJENO DELO V ZVEZI S KAKOVOSTJO** |
| 9 | **Obnovitev pravice do uporabe zelenega znaka kakovosti**Načrtovani in doseženi kazalniki:* + udeležba na usposabljanju o elektronskem izpolnjevanju prijave za pridobitev znaka na Andragoškem centru Slovenije,
	+ pregled pravilnika za pridobitev znaka in priprava seznama opravil, ki jih je treba opraviti do naslednjega razpisa za pridobitev znaka.
 | Opravljeno v skladu z načrtom, vloga je uspešno oddana |
| 10 | **Imenovanje novih članov komisije za kakovost**Načrtovani in doseženi kazalniki:* + priprava liste možnih kandidatov in opravljeni pogovori z njimi o pripravljenosti za delo v komisiji,
	+ priprava predloga članov nove komisije in obravnava predloga na kolegiju direktorice,
	+ izdaja sklepa o imenovanju nove komisije za kakovost.
 | Opravljeno v skladu z načrtom, imenovani so novi člani, ki bodo začeli delo v novem šolskem letu |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11 | **Presoja ustreznosti zdajšnje Listine kakovosti**Načrtovani in doseženi kazalniki:* + pripravljena vprašanja v zvezi s primernostjo zdajšnje Listine kakovosti,
	+ izpeljana razprava na komisiji za kakovost in kolegiju direktorice o primernosti zdajšnje Listine kakovosti na podlagi pripravljenih vprašanj,
	+ na podlagi ugotovitev priprava predlogov za dopolnitev obstoječe Listine kakovosti, če se po tem izkaže potreba.
 | Naloga zaradi preobremenitve komisije z drugim delom ni bila opravljena in se prenese v naslednje leto |
| 12 | **Izpeljava skupnih aktivnosti, ki jih vsako leto določi slovensko omrežje svetovalcev za kakovost izobraževanja odraslih**Načrtovani in doseženi kazalniki:* + v skladu s kazalniki, ki bodo določeni v slovenskem omrežju svetovalcev za kakovost.
 | Opravljeno v skladu z načrtom slovenskega omrežja svetovalcev – izdelali smo popis načinov samoevalvacije pri naših učiteljih |
| 13 | **Priprava poročila o kakovosti izobraževanja odraslih za šolsko leto 2018/19**Načrtovani in doseženi kazalniki:* + pripravljeno poročilo,
	+ objava poročila na spletu.
 | Opravljeno v skladu z načrtom, poročilo je pripravljeno |
| **IV. DRUGO OPRAVLJENO NENAČRTOVANO DELO V ZVEZI S KAKOVOSTJO** |
| Sodelovanje z dvema izobraževalnima organizacijama, ki sta pri nas opravili zgledovalni obisk  |

**IZPELJANE AKTIVNOSTI V SVETOVALNEM SREDIŠČU ISIO**

Letos smo dosegli tele cilje:

* ...
* …

Ni pa nam uspelo v celoti vpeljati prav vseh načrtovanih ciljev, in sicer …

|  |  |
| --- | --- |
| **NAČRTOVANE IN IZPELJANE AKTIVNOSTI** | **OPRAVLJENO DELO**(skupaj z neopravljenim delom glede na načrt) |
| **I. PRESOJANJE KAKOVOSTI** |
| REDNO SPREMLJANJE KAKOVOSTI |
| 1 | **Ime aktivnosti**Načrtovani in doseženi kazalniki:* ...
* …
 | Kratek opis doseženega, pa tudi nedoseženega glede na načrt |
| 2 | **Ime aktivnosti**Načrtovani in doseženi kazalniki:* ...
* …
 | Kratek opis doseženega, pa tudi nedoseženega glede na načrt |
| SAMOEVALVACIJA |
| 3 | **Ime aktivnosti**Načrtovani in doseženi kazalniki:* ...
* …
 | Kratek opis doseženega, pa tudi nedoseženega glede na načrt |
| 4 | **Ime aktivnosti**Načrtovani in doseženi kazalniki:* ...
* …
 | Kratek opis doseženega, pa tudi nedoseženega glede na načrt |
| **II. RAZVIJANJE KAKOVOSTI** |
| 5 | **Ime aktivnosti**Načrtovani in doseženi kazalniki:* ...
* …
 | Kratek opis doseženega, pa tudi nedoseženega glede na načrt |
| 6 |  |  |
| **III. DRUGO NAČRTOVANO DELO V ZVEZI S KAKOVOSTJO** |
| 7 | **Ime aktivnosti**Načrtovani in doseženi kazalniki:* ...
* …
 | Kratek opis doseženega, pa tudi nedoseženega glede na načrt |
| 8 |  |  |
| **IV. DRUGO OPRAVLJENO NENAČRTOVANO DELO V ZVEZI S KAKOVOSTJO** |
| 9 | **Ime aktivnosti** | Kratek opis doseženega |

**IZPELJANE AKTIVNOSTI V MEDGENERACIJSKEM SREDIŠČU**

…

KOORDINACIJA IN STROKOVNA PODPORA

Za koordinacijo dela je skrbela **Komisija za kakovost**, ki jo sestavljajo:

Irena Radelj – predsednica,

Nataša Jurišič – predstavnica strokovnih delavcev,

Bojan Lah – predstavnik učiteljev strokovnih predmetov,

Matej Ploh – predstavnik učiteljev splošnih predmetov,

Jurij Andrič – predstavnik udeležencev,

Matej Novak – predstavnik delodajalcev.

Za strokovno podporo in svetovanje pri načrtovanih nalogah je skrbela **svetovalka za kakovost izobraževanja odraslih** Neža Korenjak.