



Primer polstrukturiranega opomnika ACS za vodeni pogovor

VODENI POGOVOR Z ORGANIZATORJI IZOBRAŽEVANJA OZ. VODJI IZOBRAŽEVANJA V IZOBRAŽEVALNIH ORGANIZACIJAH ZA ODRASLE¹

V zadnjem obdobju smo v izobraževanju priče precejšnjim spremembam, ki gotovo vplivajo tudi na vaše delo in bodo nanj še bolj vplivale v prihodnosti. Po eni strani so to spremembe, ki so posledica novih zakonskih in podzakonskih predpisov (npr. Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju, Navodila o prilagajanju izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja), po drugi strani pa takšne, ki jih povzročajo nove razmere v družbi. Ker vse te spremembe prinašajo tudi potrebo po novem znanju, letos na Andragoškem centru pripravljamo novo zasnovo programov spopolnjevanja za andragoške delavce. Ker bi želeli, da bo ta usklajena s potrebami, ki jih zaznavate izobraževalci odraslih v praksi, smo se odločili opraviti pogovore z nekaterimi vodji izobraževanja odraslih, organizatorji izobraževanja oziroma vodji programskih področij. Za ta namen smo pripravili nekaj vprašanj, katerimi bi radi dobili vpogled v to, kako se v zadnjih letih spreminja vloga organizatorja ali vodje izobraževanja odraslih ali programskega področja v izobraževanju odraslih, katera so temeljna dela, ki jih zaposleni na tem delovnem mestu opravljajo, kakšno usposobljenost in znanje potrebujejo pri tem.

VLOGE ANDRAGOŠKIH DELAVCEV IN ZNAČILNA DELA, KI JIH OPRAVLJAJO V IZOBRAŽEVALNI ORGANIZACIJI

V uvodnem delu vas prosimo za nekaj pojasnil o motivih, ki so vas vodili v zaposlitev v izobraževanju odraslih, ter vlogah, ki ste jih na tem področju doslej že opravljali ali jih opravljate danes.

1. Ali je bilo delo v izobraževanju odraslih vaša študijska odločitev? Če da, kakšni motivi so vas vodili pri tem? Če ne, s katerega delovnega področja ste prišli in kaj je vplivalo na to, da zdaj delate na tem področju? *(Opišite.)*

2. Navedite, katere vloge ste že opravljali, odkar delate v izobraževanju odraslih.

3. Prosimo, navedite vloge, ki jih opravljate v izobraževanju odraslih v izobraževalni organizaciji. Če opravljate več vlog, prosimo, da ocenite delež posamezne vloge v celotnem obsegu svojega dela *(npr. vodja programskega področja, organizator izobraževanja, učitelj v programih za odrasle, drugo).*

¹ Opomnik za vodeni pogovor je bil pripravljen in uporabljen leta 2009 v sklopu naloge Zasnova programov andragoškega spopolnjevanja za izobraževalce odraslih.



V nadaljevanju vas prosimo, da odgovarjate na vprašanja s stališča vloge, ki jo v izobraževalni organizaciji opravljate kot organizator/vodja izobraževanja odraslih ali vodja programskega področja.

4. Kako bi na splošno opisali, kakšna je temeljna vloga vodje/organizatorja izobraževanja odraslih (*npr. strokovnorazvojna, organizacijska, vodstvena, kombinirana – navedite*)?

5. Opišite značilna dela, ki jih opravljate kot vodja izobraževanja odraslih/organizator izobraževanja v izobraževalni organizaciji.

6. Prosimo vas, da za vsak vsebinski sklop, ki vam ga bomo navedli v nadaljevanju, poveste, ali v zvezi z njim opravljate kakršne koli naloge in katere.

- Ugotavljanje potreb po izobraževanju odraslih (v okolju), (znanje, ki ga potrebujejo podjetja, analize trga dela, analize konkurence, pogovori z uporabniki itn.).

Načrtovanje izobraževanja (načrtovanje novih programov, priprava izvedbenih kurikulumov, organizacija izobraževanja, delo z učitelji, delo z udeleženci itn.).

- Izpeljava izobraževanja (izobraževalni proces, poučevanje, motiviranje za učenje, učne metode itn.).

Spremljanje izobraževanja in (samo)evalvacija, načrtovanje in vpeljevanje izboljšav.

Podporne dejavnosti (promocija, animacija, informiranje, svetovanje, učna pomoč itn.).

- Sodelovanje s predstavniki okolja (delodajalci, predstavniki lokalne skupnosti itn.).

- Sodelovanje pri različnih razvojnih in drugih projektih (evropskih, nacionalnih, regionalnih, lokalnih itn.).

7. Kje menite, da je težišče vašega dela?



8. Katere naloge vam vzamejo največ časa? (Navedite.)

9. Ali se je po vašem mnenju vloga organizatorja/vodje izobraževanja odraslih ali vodje programskega področja v zadnjih letih kaj spremenila? Če se je, opišite bistvene spremembe.

PRIHODNJI RAZVOJ IN POTREBE PO SPOPOLNJEVANJU ZA ANDRAGOŠKO DELO

V naslednjem sklopu nas zanima vaš pogled na to, kako se bo vloga, ki jo opravljate, razvijala v prihodnje ali katere potrebe po andragoškem znanju zaznavate sami.

10. Opišite, kako se bo (ali bi se morala) po vašem mnenju v prihodnosti razvijala/ti vloga organizatorja/vodje izobraževanja odraslih oziroma vodje programskega področja (umeščenost, status, sodelovanje z drugimi, najpomembnejša dela, razmerje med nalogami itn.)?

11. Zanima nas vaše mnenje o tem, katero znanje bi si morali vodje izobraževanja odraslih/organizatorji izobraževanja odraslih pridobiti v prihodnje, da bi lahko učinkovito opravljali svoje vloge v izobraževanju odraslih (temeljno andragoško znanje, novo znanje, ki ga narekujejo številne spremembe v izobraževalnem sistemu in družbi, itn.).

12. Kaj menite o ponudbi strokovnega spopolnjevanja za vaše delo? Ali imate v zvezi s tem kakšne predloge?



SPLOŠNI PODATKI

Ob koncu vas prosimo še za nekaj splošnih podatkov.

13. Navedite vrsto izobraževalne organizacije, v kateri ste zaposleni:

- ljudska univerza
- srednja šola
- zasebna izobraževalna organizacija
- drugo (*Vpišite.*) _____

14. Navedite stopnjo izobrazbe:

- srednja šola
- višja strokovna šola
- visoka strokovna šola
- univerzitetna izobrazba
- magisterij, doktorat
- drugo (*Vpišite.*) _____

15. Navedite vrsto svoje strokovne izobrazbe: _____

16. Navedite obseg svojih delovnih izkušenj v izobraževanju odraslih v letih:

17. Ali bi nam v zvezi z obravnavano temo želeli sporočiti še kaj? (*Navedite.*)

NAJLEPŠE SE VAM ZAHVALJUJEMO ZA SODELOVANJE!

Intervju opravljen dne: junij 2009

Intervju opravljen z: xy

Intervju opravil: xy

Trajanje: uro in dvajset minut