

---

## Primer zapisa poglavja o kakovosti v Letnem poročilu o delu – RAZLIČICA 1 (opisno)

---

### POGLAVJE: KAKOVOST IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH

#### IZPELJANE AKTIVNOSTI NA PODROČJU IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH

Menimo, da smo v letu 2019/20 naredili kar nekaj pomembnih korakov za zagotavljanje naše kakovosti. V celoti smo dosegli te cilje:

- ocenili smo, koliko dosegamo načrtovani vpis in kakšna je kakovost postopkov, ki jih izpeljujemo v ta namen,
- analizirali smo svoje ravnanje za zmanjšanje osipa v daljših programih,
- presodili smo, koliko uresničujemo pričakovanja udeležencev izobraževanja,
- ugotovili smo, kakšne učne izide dosegajo naši udeleženci v različnih programih, in jih primerjali z izidi v prejšnjih letih,
- začeli smo izpeljevanje poglobljene samoevalvacije,
- vpeljali smo dve pomembni novosti za izboljšanje kakovosti na podlagi ugotovitev presojanja iz prejšnjih let,
- vložili smo vlogo za obnovitev uporabe zelenega znaka kakovosti, ki ga podeljuje ACS,
- dejavno smo delovali v slovenskem omrežju svetovalcev za kakovost,
- izpeljali smo imenovanje novih članov Komisije za kakovost.

Ni pa nam uspelo v celoti vpeljati prav vseh načrtovanih ciljev v zvezi z uvedbo nekaterih novosti v naše delo in pripravo analize primernosti zdajšnje Listine kakovosti. Menimo, da to ne vpliva posebno na naše ravnanje na področju kakovosti, te naloge pa bomo uvrstili v načrt za naslednje leto.

V skladu z letnim načrtom smo izpeljali te aktivnosti:

#### I.PRESOJANJE KAKOVOSTI

##### REDNO SPREMLJANJE KAKOVOSTI

1. Analiza doseženega vpisa s stališča kakovosti – opravljeno v skladu z načrtom, uveljavljeni novi standardi pri postopkih vpisa.
2. Spremljanje osipa in kakovosti dela s potencialnimi osipniki – opravljeno v skladu z načrtom, osip obvladujemo na ravni iz prejšnjih let.
3. Spremljanje zadovoljstva udeležencev izobraževanja – opravljeno v skladu z načrtom, srednja ocena zadovoljstva udeležencev v vseh naših programih je 4,1, najbolj zadovoljni so udeleženci študijskih krožkov (ocena 4,9).
4. Vrednotenje izidov izobraževanja udeležencev – opravljeno v skladu z načrtom, dosegli smo zelo dobre izide pri poklicni maturi in eksternem preverjanju znanja iz tujih jezikov, slabši kot v prejšnjih letih je izid pri zaključnih izpitih.

## SAMOEVALVACIJA

5. Izpeljava prvega leta triletnega cikla samoevalvacije – opravljeno v skladu z načrtom.

### **II. RAZVIJANJE KAKOVOSTI**

6. Tematski andragoški zbor o dosežkih in izzivih pri razvoju kakovosti – opravljeno v skladu z načrtom.
7. Priprava in izpeljava delavnice o samoevalvaciji dela učiteljev – opravljeno v skladu z načrtom, udeležba je bila zelo dobra.
8. Izdelava pravilnika s standardi kakovosti internega učnega gradiva – opravljeno le deloma, naloga se nadaljuje naslednje leto.

### **III. DRUGO NAČRTOVANO DELO V ZVEZI S KAKOVOSTJO**

9. Obnovitev pravice do uporabe zelenega znaka kakovosti – opravljeno v skladu z načrtom, vloga je uspešno oddana.
10. Imenovanje novih članov Komisije za kakovost – opravljeno v skladu z načrtom, imenovani so novi člani, ki bodo začeli delo v novem šolskem letu.
11. Presoja ustreznosti zdajšnje Listine kakovosti – naloga zaradi preobremenitve komisije z drugim delom ni bila opravljena in se prenese v naslednje leto.
12. Izpeljava skupnih aktivnosti, ki jih vsako leto določi slovensko omrežje svetovalcev za kakovost izobraževanja odraslih – opravljeno v skladu z načrtom slovenskega omrežja svetovalcev; izdelali smo popis načinov samoevalvacije pri naših učiteljih.
13. Priprava poročila o samoevalvaciji in drugih aktivnostih za presojanje in razvijanje kakovosti za šolsko leto 2018/19 – opravljeno v skladu z načrtom, poročilo je pripravljeno.

### **IV. DRUGO OPRAVLJENO NENAČRTOVANO DELO V ZVEZI S KAKOVOSTJO**

14. Sodelovanje z izobraževalnima organizacijama, ki sta pri nas opravili zgledevalni obisk.

## **IZPELJANE AKTIVNOSTI V SVETOVALNEM SREDIŠČU ISIO**

Letos smo dosegli tele cilje:

- ...
- ...

Ni pa nam v celoti uspelo vpeljati prav vseh načrtovanih ciljev, in sicer ...

V skladu z letnim načrtom smo izpeljali tele aktivnosti:

## I. PRESOJANJE KAKOVOSTI

### REDNO SPREMLJANJE KAKOVOSTI

1. Ime aktivnosti, opravljeno (ali neopravljeno) delo
2. Ime aktivnosti, opravljeno (ali neopravljeno) delo

### SAMOEVALVACIJA

3. Ime aktivnosti, opravljeno (ali neopravljeno) delo

## II. RAZVIJANJE KAKOVOSTI

4. Ime aktivnosti, opravljeno (ali neopravljeno) delo

## III. DRUGO NAČRTOVANO DELO V ZVEZI S KAKOVOSTJO

5. Ime aktivnosti, opravljeno (ali neopravljeno) delo
6. Ime aktivnosti, opravljeno (ali neopravljeno) delo

## IV. DRUGO OPRAVLJENO NENAČRTOVANO DELO V ZVEZI S KAKOVOSTJO

7. Ime aktivnosti, opravljeno delo

## IZPELJANE AKTIVNOSTI V MEDGENERACIJSKEM SREDŠČU

...

Podrobnejše poročilo o opravljenem delu je razvidno iz **Letnega poročila o kakovosti**. Za koordinacijo dela je skrbela Komisija za kakovost, ki jo sestavljajo:

- ... – predsednica,
- ... – predstavnica strokovnih delavcev,
- ... – predstavnik učiteljev,
- ... – predstavnik udeležencev,
- ... – predstavnik ...

Za strokovno podporo in svetovanje pri načrtovanih nalogah je skrbela svetovalka za kakovost izobraževanja odraslih ...