



Šola za  
**HORTIKULTURO** in  
**VIZUALNE UMETNOSTI**  
Celje

---

# **SAMOEVALVACIJSKO POROČILO**

**O SPREMLJANJU ZADOVOLJSTVA UDELEŽENCEV  
IZOBRAŽEVANJA IN PARTNERJEV Z ORGANIZACIJO IN  
IZPELJAVO PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA Z DELOM (PUD)  
V PODJETJIH**

**DECEMBER 2022**

# 1 VSEBINA

<b>1. UVOD</b> .....	<b>4</b>
1.1. PREDSTAVITEV IZOBRAŽEVALNE ORGANIZACIJE .....	4
1.2. POSLANSTVO, VIZIJA IN VREDNOTE .....	5
1.2.1. Poslanstvo .....	5
1.2.2. Vizija .....	5
1.2.3. Vrednote .....	5
1.3. RAZLOGI ZA IZVAJANJE SAMOEVALVACIJE.....	5
<b>2 POTOPKI PRI IZPELJAVI SAMOEVALVACIJE</b> .....	<b>7</b>
2.1 Določitev predmeta samoevalvacije .....	7
2.2 Priprava samoevalvacijskega načrta .....	7
2.3 Načrtovanje fokusnih skupin.....	7
2.4 Izpeljava fokusnih skupin .....	7
2.5 Priprava anketnega vprašalnika za vse udeležence PUD-a v šol. Letu 2021/22 .....	7
2.6 Izvedba anketiranja.....	7
2.7 Priprava vprašanj za vodeni pogovor z organizatorkama PUD-a na šoli .....	7
2.8 Izpeljava vodenega pogovora .....	7
2.9 Priprava vprašanj za vodeni pogovor s predstavnikom območne obrtne zbornice.....	7
2.10 Izpeljava vodenega pogovora s predstavnikom območne obrtne zbornice .....	7
2.11 Priprava dokumentacije Seznamov učnih mest .....	7
2.12 Analiza dokumentacije Seznamov učnih mest .....	7
2.13 Izdelava samoevalvacijskega poročila .....	7
<b>3 METODOLOGIJA SAMOEVALVACIJE</b> .....	<b>8</b>
3.1 IZBRANA PODROČJA, POPODROČJA IN STANDARDI KAKOVOSTI.....	8
3.2 SAMOEVALVACIJSKI NAČRT .....	10
3.3 Subjekti vključeni v samoevalvacijo: .....	13
3.3.1 Fokusne skupine .....	13
3.3.2 Anketiranje udeležencev .....	13
3.3.3 Voden pogovor z organizatorkama PUD-a .....	13
3.3.4 Voden pogovor s predstavnikom Območne obrtne zbornice Slovenije .....	13
3.4 Uporabljena dokumentacija.....	13
3.5 Uporabljene metode .....	13

3.6	<i>Določitev vzorca</i> .....	14
3.6.1	Za fokusne skupine:.....	14
3.6.2	Za anketiranje:.....	14
3.6.3	Za voden pogovor z organizatorkama PUD-a:.....	14
3.6.4	Za voden pogovor s predstavnikom Obrtne zbornice Slovenije, OE Celje.....	14
3.7	<i>PRIPRAVA INSTRUMENTARIJA</i> .....	14
3.7.1	Fokusne skupine.....	14
3.7.2	Anketni vprašalnik o PUD-u za udeležence izobraževanja.....	14
3.7.3	Voden pogovor z organizatorkama PUD-a.....	14
3.7.4	Voden pogovor s predstavnikom OZS, OE Celje.....	15
3.7.5	Preglednica za analizo dokumentacije z rubrikami.....	15
3.8	<i>IZPELJAVA SAMOEVALVACIJE</i> .....	15
3.8.1	Fokusne skupine.....	15
3.8.2	Anketiranje.....	16
3.8.3	Voden pogovor.....	16
	Voden pogovor s predstavnikom Obrtne zbornice Slovenije, območna enota Celje smo izpeljali v 28. 10. 2022.....	16
3.8.4	Analiza dokumentacije.....	16
<b>4</b>	<b>REZULTATI</b> .....	<b>16</b>
4.1	<i>Rezultati pridobljeni s fokusnimi skupinami</i> .....	16
4.1.1	Fokusna skupina udeleženci C, V.....	16
4.1.2	Fokusna skupina AT.....	17
4.1.3	Fokusna skupina z udeleženci izobraževanja odraslih.....	19
4.1.4	Fokusna skupina z delodajalci.....	20
4.2	<i>Rezultati pridobljeni z anketiranjem</i> .....	22
4.2.1	Rezultati pridobljeni z anketiranjem dijakov programov aranžerski tehnik, cvetličar in vrtnar.....	22
4.2.2	Rezultati pridobljeni z anketiranjem udeležencev izobraževanja odraslih.....	25
4.2.3	Ugotovitve, sklepi, predlogi.....	27
4.3	<i>Rezultati pridobljeni z vodenimi pogovori</i> .....	28
4.3.1	Rezultati pridobljeni z vodenim pogovorom o organizatorkama PUD-a na šoli.....	28
4.3.2	REZULTATI PRIDOBLENI Z VODENIM POGOVOROM S PREDSTAVNIKOM OBMOČNE OBRTNE ZBORNICE CELJE.....	31
4.4	<i>Rezultati pridobljeni z analizo dokumentacije</i> .....	33
4.4.1	Opis problema:.....	33

---

---

4.4.2	Prikaz rezultatov .....	33
4.4.3	Ugotovitve, sklepi, predlogi.....	34
<b>5</b>	<b>ZAKLJUČEK.....</b>	<b>35</b>
<b>6</b>	<b>PRILOGE.....</b>	<b>37</b>

---

---

## **1. UVOD**

---

### **1.1. PREDSTAVITEV IZOBRAŽEVALNE ORGANIZACIJE**

Šola za hortikulturo in vizualne umetnosti Celje ima dolgo tradicijo. Ustanovljena je bila leta 1946. Skozi celotno obdobje delovanja si je prizadevala udeležencem izobraževanja podati strokovno znanje, predvsem pa ljubezen in spoštovanje do vrtnarskega, cvetličarskega, aranžerskega poklica in zadnji dve leti tudi do poklica fotografski tehnik. Na višji šoli pa izvajamo programa inženir hortikulture in inženir snovanja vizualnih komunikacij in trženja. Šola se je konec leta 2008 iz Vrtnarske šole preimenovala v Šolo za hortikulturo in vizualne umetnosti Celje.

Šola za hortikulturo in vizualne umetnosti Celje je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Vlada Republika Slovenija 10. 11. 2008. Šola je vpisana v sodni register št. 2008/36588.

Šola je ustanovljena za opravljanje vzgojno izobraževalne dejavnosti na področju srednjega in višjega izobraževanja na podlagi izobraževalnih programov, ki jih določi minister pristojen za šolstvo.

Šola opravlja tudi druge dejavnosti, povezane z vzgojo in izobraževanjem, kot določa ustanovitveni akt ŠHVU Celje.

Zavod opravlja javno službo na naslednjih področjih:

- srednje, poklicno in strokovno izobraževanje po programih: vrtnar, cvetličar, hortikulturni tehnik, aranžerski tehnik in fotografski tehnik
- višješolsko strokovno izobraževanje po programu inženir hortikulture, inženir snovanja vizualnih komunikacij in trženja
- dejavnost knjižnic.

Šola ima dve organizacijski enoti in sicer:

- Srednjo strokovno in poklicno šolo, ki jo vodi ravnateljica, ki je hkrati tudi direktorica zavoda,
- Višjo strokovno šolo, ki jo vodi ravnateljica višje šole.

Poleg rednega izobraževanja šola izvaja tudi programe izobraževanja odraslih po zgoraj omenjenih programih ter seminarje in tečaje.

## **1.2. POSLANSTVO, VIZIJA IN VREDNOTE**

### **1.2.1. Poslanstvo**

Skrbimo za kakovostno strokovno in osebno rast vseh, ki svoje mesto vidijo na področju hortikulture, aranžerstva in fotografije, s tem pa posredno prispevamo k razvoju in urejenosti mestnih okolij in podeželja.

### **1.2.2. Vizija**

Smo lokalno, regijsko in državno učno središče za področje hortikulture, aranžerstva oblikovanja in fotografije. Ta cilj uresničujemo v sodelovanju z gospodarstvom, sorodnimi šolami doma in v tujini, lokalno skupnostjo in drugimi inštitucijami.

### **1.2.3. Vrednote**

Vrednote, ki jih gojimo in negujemo na naši šoli so:

- skrb za telesno in duševno zdravje delavcev šole, dijakov, študentov in drugih udeležencev izobraževanja,
- dobri medsebojni odnosi, ki temeljijo na poštenosti, iskrenosti, spoštovanju, strpnosti in sprejemanju drugačnosti,
- vzpodbujanje kritičnosti, delavnosti, ustvarjalnosti in inovativnosti,
- dobra in odprta komunikacija med izvajalci in udeleženci izobraževanja,
- visoka strokovna usposobljenost učiteljev, interdisciplinarnost, aktualnost in fleksibilnost znanja.

## **1.3. RAZLOGI ZA IZVAJANJE SAMOEVALVACIJE**

Na šoli izvajamo srednje poklicno, srednje strokovno in poklicno-tehniško izobraževanje v programih: vrtnar, cvetličar, hortikulturni tehnik, aranžerski tehnik in v zadnjih dveh letih tudi v programu fotografski tehnik. Pomemben del izobraževanja predstavljajo strokovni moduli in praktično usposabljanje z delom (PUD), ki ga dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih v programih srednjega poklicnega izobraževanja cvetličar, srednjega poklicnega izobraževanja vrtnar, srednjega strokovnega izobraževanja aranžerski tehnik in od lanskega šolskega leta tudi udeleženci srednjega strokovnega izobraževanja fotografski tehnik opravljajo v podjetjih. Sprotno spremljanje kakovosti organizacije in izpeljave PUD-a izvajajo organizatorji PUD-a vsako leto. Anketirajo dijake in opravijo pogovor z njimi. Opravijo pogovor z udeleženci izobraževanja odraslih po opravljanju PUD-a. Prav tako opravijo pogovor z delodajalci/mentorji, pri katerih so udeleženci opravljali PUD.

Da bi pridobili še več podatkov o tem, kako so z organizacijo in izpeljavo PUD-a zadovoljni udeleženci izobraževanja in delodajalci/mentorji, kako izvedbo ocenjujejo organizatorji PUD-a na šoli in kakšno mnenje o tem imajo drugi partnerji v okolju, smo se v okviru komisije za kakovost odločili, da bomo v letih 2020, 2021 in 2022 po korakih na tem področju izpeljali sistematično in poglobljeno samoevalvacijo. Ker nas je v letu 2020 zajela epidemija covid 19 in se nadaljevala tudi v letu 2021, smo izvajanje PUD-a v obeh letih izvajali nekoliko drugače kot običajno. Nekateri udeleženci so opravili PUD v podjetjih samo v manjšem obsegu, nekateri udeleženci so del obveznosti opravili v šoli, nekaj jih je obveznosti PUD-a preneslo v naslednje šolsko leto.

Zaradi teh posebnosti v izvedbi PUD-a, ki jih je povzročila epidemija covid, smo se v komisiji za kakovost odločili, da bomo poglobljeno samoevalvacijo izvedli v letu 2022, to je v letu, ko so

vsi dijaki in tudi udeleženci izobraževanja odraslih obveznosti PUD-a spet v celoti opravljali v podjetjih, saj smo želeli pridobiti oceno kakovosti tega področja v običajnih in ne izrednih razmerah.

V komisiji za kakovost smo se odločili, da bomo pri izpeljavi samoevalvacije uporabili več metod. Vse udeležence izobraževanja smo želeli anketirati. Informacije pa smo želeli pridobiti tudi z metodo fokusnih skupin. Odločili smo se, da bomo imeli štiri fokusne skupine in sicer fokusno skupino dijakov v programih cvetličar in vrtnar, ki samo v tretjem letniku PUD opravljajo v podjetjih, fokusno skupino dijakov v programu aranžerski tehnik, ki vsa štiri leta PUD opravljajo v podjetjih, fokusno skupino udeležencev izobraževanja odraslih, ki v vseh letnikih v vseh programih PUD opravljajo v podjetjih in fokusno skupino delodajalcev. Podatke o kakovosti organizacije in izpeljave PUD-a smo želeli pridobiti tudi od organizatork PUD-a na šoli in sicer z metodo vodenega pogovora. Z metodo analize dokumentacije pa smo želeli ugotoviti število in razporeditev podjetij/učnih mest za opravljanje PUD-a. Predstavnike obrtne zbornice pa smo želeli z metodo vodenega pogovora vprašati predvsem, kako v gospodarstvu ocenjujejo vlogo PUD-a v izobraževalnem procesu.

Pripravili smo samoevalvacijski načrt, na osnovi tega pa inštrumentarij za izpeljavo samoevalvacije.

## **2 POTOPKI PRI IZPELJAVI SAMOEVALVACIJE**

---

**2.1 DOLOČITEV PREDMETA SAMOEVALVACIJE**

**2.2 PRIPRAVA SAMOEVALVACIJSKEGA NAČRTA**

**2.3 NAČRTOVANJE FOKUSNIH SKUPIN**

**2.4 IZPELJAVA FOKUSNIH SKUPIN**

**2.5 PRIPRAVA ANKETNEGA VPRAŠALNIKA ZA VSE UDELEŽENCE PUD-A V ŠOL. LETU 2021/22**

**2.6 IZVEDBA ANKETIRANJA**

**2.7 PRIPRAVA VPRAŠANJ ZA VODENI POGOVOR Z ORGANIZATORKAMA PUD-A NA ŠOLI**

**2.8 IZPELJAVA VODENEGA POGOVORA**

**2.9 PRIPRAVA VPRAŠANJ ZA VODENI POGOVOR S PREDSTAVNIKOM OBMOČNE OBRTNE ZBORNICE**

**2.10 IZPELJAVA VODENEGA POGOVORA S PREDSTAVNIKOM OBMOČNE OBRTNE ZBORNICE**

**2.11 PRIPRAVA DOKUMENTACIJE SEZNAMOV UČNIH MEST**

**2.12 ANALIZA DOKUMENTACIJE SEZNAMOV UČNIH MEST**

**2.13 IZDELAVA SAMOEVALVACIJSKEGA POROČILA**

## **3 METODOLOGIJA SAMOEVALVACIJE**

---

### **3.1 IZBRANA PODROČJA, POPODROČJA IN STANDARDI KAKOVOSTI**

Področje: **Rezultati in učinki izobraževanja**

**Podpodročje:** Zadovoljstvo udeležencev in partnerjev

**Standarda kakovosti:**

1. Udeleženci izobraževanja so zadovoljni z organizacijo in izpeljavo praktičnega usposabljanja z delom v podjetjih ter pridobljenimi kompetencami
2. Partnerji/podjetja, v katerih udeleženci izobraževanja opravljajo praktično usposabljanje z delom so zadovoljna z organizacijo in izpeljavo ter s sodelovanjem s šolo pri izpeljavi praktičnega usposabljanja z delom





## 3.2 SAMOEVALVACIJSKI NAČRT

### SAMOEVALVACIJSKI NAČRT

**IZOBRAŽEVALNA ORGANIZACIJA:** Šola za hortikulturo in vizualne umetnosti Celje

Izbrano področje:	<b>Rezultati</b>
Izbrano podpodročje:	Zadovoljstvo udeležencev in partnerjev
Kazalnik kakovosti:	Zadovoljstvo udeležencev z organizacijo in izpeljavo praktičnega usposabljanja z delom v podjetjih Zadovoljstvo partnerjev/podjetij z organizacijo in izpeljavo ter s sodelovanjem s šolo pri izpeljavi praktičnega usposabljanja z delom

Kakšni želimo biti?	Kaj nas v samoevalvaciji zanima? Kako bomo preverili, ali že dosegamo standard kakovosti?	Od koga bomo pridobivali podatke?	Kako bomo zbirali podatke?
STANDARD KAKOVOSTI	SAMOEVALVACIJSKA VPRAŠANJA	SUBJEKTI/VIRI	METODE
Udeleženci izobraževanja so zadovoljni z organizacijo in izpeljavo praktičnega usposabljanja z delom v podjetjih ter pridobljenimi kompetencami	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kako so udeleženci izobraževanja zadovoljni s številom in vrstami podjetij, v katerih lahko opravljajo praktično usposabljanje z delom?</li> <li>Ali jih je praktično usposabljanje na delovnem mestu pritegnilo, da bodo v tej smeri nadaljevali šolanje oz. si iskali zaposlitev?</li> <li>Kako so udeleženci izobraževanja zadovoljni z organizacijo in izpeljavo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Udeleženci izobraževanja v programih cvetličar, vrtnar in aranžerski tehnik</li> <li>Organizatorke praktičnega usposabljanja z delom na šoli</li> </ul>	<p>Anketiranje</p> <p>Fokusne skupine</p> <p>Voden pogovor</p>

Kakšni želimo biti?	Kaj nas v samoevalvaciji zanima? Kako bomo preverili, ali že dosegamo standard kakovosti?	Od koga bomo pridobivali podatke?	Kako bomo zbirali podatke?
STANDARD KAKOVOSTI	SAMOEVALVACIJSKA VPRAŠANJA	SUBJEKTI/VIRI	METODE
	<p>praktičnega usposabljanja z delom v podjetjih?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kako so udeleženci zadovoljni s pridobljenimi kompetencami na praktičnem usposabljanju z delom v podjetjih?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seznam podjetij (delodajalcev z mentorji), v katerih udeleženci izobraževanja opravljajo praktično usposabljanje z delom</li> </ul>	<p>Analiza dokumentacije</p>
<p>Partnerji/podjetja, v katerih udeleženci izobraževanja opravljajo praktično usposabljanje z delom so zadovoljna z organizacijo in izpeljavo ter s sodelovanjem s šolo pri izpeljavi praktičnega usposabljanja z delom</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kako so podjetja zadovoljna s sodelovanjem s šolo pri organizaciji in izpeljavi praktičnega usposabljanja z delom? (komunikacija med šolo in podjetjem, dokumentacija, časovna izvedba PUD-a,....</li> <li>Kako podjetja ocenjujejo pridobljeno znanje in spretnosti udeležencev na praktičnem usposabljanju z delom?</li> <li>Kdo bi jih po njihovem mnenju poleg šole še lahko/moral bolj podpreti pri izvedbi PUD-a?</li> <li>Kako vlogo PUD-a v procesu izobraževanja ocenjujejo na OZS?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Delodajalci/mentorji udeležencem izobraževanja v podjetjih, v katerih opravljajo praktično usposabljanje z delom</li> <li>Predstavniki OZS, izpostava Celje</li> </ul>	<p>fokusna skupina</p> <p>Voden pogovor</p>

Popravki načrta vneseni v februarju 2022

### **3.3 SUBJEKTI VKLJUČENI V SAMOEVALVACIJO:**

#### **3.3.1 Fokusne skupine**

- udeleženci fokusne skupine cvetličar, vrtnar (fokusna skupina C, V) so bili predstavniki udeležencev programa cvetličar 3. letnik, ki so v šolskem letu 2021/22 opravljali PUD v cvetličarnah in predstavniki udeležencev programa vrtnar 3. letnik, ki so v šolskem letu 2021/22 PUD opravljali v vrtnarijah
- udeleženci fokusne skupine aranžerski tehnik (fokusna skupina AT) so bili predstavniki udeležencev programa aranžerski tehnik vseh štirih letnikov
- udeleženci fokusne skupine udeležencev izobraževanja odraslih so bili predstavniki udeležencev izobraževanja odraslih, ki so bili v šolskem letu 2021/22 vpisani v izobraževanju odraslih,
- udeleženci fokusne skupine delodajalcev so bili predstavniki delodajalcev s področja cvetličarstva, vrtnarstva in aranžerstva.

Udeležence fokusnih skupin smo določili na sestanku komisije za kakovost dne 10. 5. 2022. Udeležence fokusne skupine cvetličarjev in vrtnarjev ter udeležence fokusne skupine delodajalcev je predlagala organizatorica PUD-a za področje hortikulture. Udeležence fokusne skupine udeležencev izobraževanja odraslih sta predlagali organizatorica PUD-a in organizatorica izobraževanja odraslih. Udeležence fokusne skupine aranžerskih tehnikov sta predlagali članici komisije za kakovost, ki sta tudi razredničarki oddelkov aranžerskih tehnikov.

#### **3.3.2 Anketiranje udeležencev**

Anketiranje je bilo namenjeno dijakom v vseh letnikih programa aranžerski tehnik, cvetličar 3. letnik, vrtnar 3. letnik in vsem udeležencem izobraževanja odraslih, ki so bili v šolskem letu 2021/22 PUD aktivni v izobraževanju.

#### **3.3.3 Voden pogovor z organizatorikama PUD-a**

Voden pogovor smo opravili z organizatorikama PUD-a na šoli: vodjo PUD-a za področje hortikulture in vodjo PUD-a v programu aranžerski tehnik.

#### **3.3.4 Voden pogovor s predstavnikom Območne obrtne zbornice Slovenije**

Voden pogovor smo izpeljali s predstavnico Območne obrtne zbornice Celje.

### **3.4 UPORABLJENA DOKUMENTACIJA**

- Seznam učnih mest za programe izobraževanja hortikulturni tehnik, cvetličar, vrtnar
- Seznam učnih mest za program izobraževanja aranžerski tehnik

Navedena seznama veljata tudi za udeležence izobraževanja odraslih.

### **3.5 UPORABLJENE METODE**

V procesu samoevalvacije smo uporabili naslednje metode:

1. fokusne skupine,
2. anketiranje,
3. voden pogovor,
4. analiza dokumentacije.

## **3.6 DOLOČITEV VZORCA**

### **3.6.1 Za fokusne skupine:**

- za fokusno skupino C, V : dva predstavnika udeležencev programov cvetličar, dva predstavnika udeležencev programa vrtnar,
- za fokusno skupino AT: dva predstavnika udeležencev programa aranžerski tehnik iz vsakega letnika,
- za fokusno skupino udeležencev izobraževanja odraslih: dva udeleženca v programu vrtnar, en udeleženec v programu cvetličar in ena udeleženka v programu aranžerski tehnik,
- za fokusno skupino delodajalcev: ena predstavnica delodajalcev s področja cvetličarstva, ena delodajalka s področja vrtnarstva in en delodajalec s področja aranžerstva.

### **3.6.2 Za anketiranje:**

Z anketiranjem smo izvedli popolno poizvedovanje. Namenjeno je bilo vsem dijakom programov cvetličar, vrtnar, aranžerski tehnik ter udeležencem izobraževanja odraslih, ki so bili aktivni v šolskem letu 2021/22 in so v šolskem letu 2021/22 PUD opravljali v podjetjih.

### **3.6.3 Za voden pogovor z organizatorikama PUD-a:**

Voden pogovor smo opravili z obema organizatorikama PUD-a

### **3.6.4 Za voden pogovor s predstavnikom Obrtne zbornice Slovenije, OE Celje**

Za voden pogovor smo izbrali samostojno svetovalko na območni obrtno-podjetniški zbornici Celje

## **3.7 PRIPRAVA INSTRUMENTARIJA**

Za izvedbo samoevalvacije smo pripravili naslednji instrumentarij:

### **3.7.1 Fokusne skupine**

Teme za pogovore z udeleženci fokusnih skupin smo določili na osnovi samoevalvacijskih vprašanj v Samoevalvacijskem načrtu (Priloga 1, Priloga 2).

### **3.7.2 Anketni vprašalnik o PUD-u za udeležence izobraževanja**

Uporabili smo anketni vprašalnik, ki smo ga za potrebe sprotne presoje kakovosti organizacije in izpeljave PUD-a že imeli v bazi anketnih vprašalnikov. Vprašalnik smo dopolnili z vprašanji o tem, v kolikšni meri bo opravljanje PUD-a v podjetjih udeležence spodbudilo k odločitvi o nadaljevanju izobraževanja oziroma o zaposlitvi na področju, na katerem se trenutno izobražujejo. (priloga 3). Anketni vprašalnik smo oblikovali v spletni aplikaciji 1KA.

### **3.7.3 Voden pogovor z organizatorikama PUD-a**

Teme za pogovor (Priloga 4) smo določili na osnovi samoevalvacijskih vprašanj v Samoevalvacijskem načrtu.

### **3.7.4 Voden pogovor s predstavnikom OZS, OE Celje**

Teme za pogovor (Priloga 5) smo določili na osnovi samoevalvacijskih vprašanj v Samoevalvacijskem načrtu.

### **3.7.5 Preglednica za analizo dokumentacije z rubrikami**

Za potrebe ugotavljanja razpoložljivih podjetij - učnih mest za opravljanje PUD-a smo pripravili dve tabeli (priloga 6):

- o razporeditvi/število učnih mest po posameznih izobraževalnih programih in statističnih regijah,
- številu udeležencev, ki so PUD opravljali v posamezni statistični regiji v zadnjih dveh šolskih letih.

## **3.8 IZPELJAVA SAMOEVALVACIJE**

### **3.8.1 Fokusne skupine**

#### ***3.8.1.1 Fokusna skupina cvetličarji, vrtnarji (C, V)***

Vabilo smo udeležencem fokusne skupine v pisni obliki poslali 12. 5. 2022.

Fokusno skupino z udeleženci programov C in V smo izpeljali 19. 5. 2022.

Udeleženci fokusne skupine so bili štirje.

Moderatorica in zapisnikarka sta bili članici komisije za kakovost.

#### ***3.8.1.2 Fokusna skupina AT***

Vabilo smo udeležencem fokusne skupine v pisni obliki poslali 20. 5. 2022.

Fokusno skupino z udeleženci programa aranžerski tehnik smo izpeljali 30. 5. 2022.

Udeležencev fokusne skupine je bilo osem.

Moderatorica in zapisnikarka sta bili članici komisije za kakovost.

#### ***3.8.1.3 Fokusna skupina udeleženci izobraževanja odraslih***

Vabilo smo udeležencem poslali 23. 8. 2022.

Fokusno skupino smo izpeljali 6. 9. 2022.

Udeleženci fokusne skupine so bili štirje.

Moderatorica in zapisnikarka sta bili članici komisije za kakovost.

#### ***3.8.1.4 Fokusna skupina z delodajalci***

Vabilo smo udeležencem fokusne skupine v pisni obliki poslali 28. 6. 2022. Organizatorica PUD-a za področje hortikultura je izbrane udeležence poklicala tudi po telefonu in jih povabila na pogovor.

Fokusno skupino smo z delodajalci izpeljali 5. 7. 2022.

Udeleženci fokusne skupine so bili trije.

Moderatorica in zapisnikarka sta bili članici komisije za kakovost.

### **3.8.2 Anketiranje**

Anketiranje dijakov programih cvetličar 3. letnik, vrtnar 3. letnik in aranžerski tehnik vsi letniki, smo izpeljali v spletni aplikaciji 1KA v času od 15. 5. 2022 do 30. 5. 2022. Izpolnjenih je bilo 77 vprašalnikov.

Anketiranje udeležencev izobraževanja odraslih smo izpeljali v juniju 2022. izpolnjenih je bilo 12 vprašalnikov.

Analizo izpolnjenih vprašalnikov smo v okviru komisije za kakovost pripravili v mesecu septembru 2022.

### **3.8.3 Voden pogovor**

#### **3.8.3.1 Z organizatorkama PUD-a na šoli**

Voden pogovor z organizatorkama PUD-a smo izpeljali 11. 10. 2022.

#### **3.8.3.2 S predstavnikom Obrtne zbornice Slovenije, območna enota Celje**

Voden pogovor s predstavnikom Obrtne zbornice Slovenije, območna enota Celje smo izpeljali v 28. 10. 2022.

### **3.8.4 Analiza dokumentacije**

Analizo dokumentacije o številu in razporeditvi učnih mest za opravljanje PUD-a smo pripravili v oktobru 2022.

## **4 REZULTATI**

---

### **4.1 REZULTATI PRIDOBLJENI S FOKUSNIMI SKUPINAMI**

#### **4.1.1 Fokusna skupina udeleženci C, V**

##### **4.1.1.1 Opis problema**

Udeleženci v programih srednjega poklicnega izobraževanja cvetličar in vrtnar imajo v izobraževalnem programu tudi PUD. V prvem in drugem letniku izobraževanja 114 ur (3 tedni) velika večina udeležencev v rednem izobraževanju PUD opravlja na šoli. V tretjem letniku pa vsi udeleženci 684 ur PUD-a opravljajo v podjetjih. V izobraževanju odraslih vsi udeleženci v vseh letnikih PUD opravljajo v podjetjih.

V naši izobraževalni organizaciji na letni ravni z anketiranjem udeležencev izobraževanja C, V izvajamo sprotno spremljanje kakovosti organizacije in izpeljave PUD-a.. Z izpeljavo fokusnih skupin pa smo poleg tega želeli ugotoviti še druge vidike, koristi in pomen PUD-a za udeležence izobraževanja C in V.

Izhodišče za pogovor v fokusni skupini so bile naslednje teme:

- zadovoljstvo udeležencev s številom in vrstami podjetij, v katerih lahko opravljajo praktično usposabljanje z delom,
- kateri dejavniki so vplivali na izbiro podjetja za opravljanje PUD-a,
- zadovoljstvo udeležencev z organizacijo PUD-a,
- zadovoljstvo udeležencev z izpeljavo PUD-a (komunikacija, delo, dokumentacija)



- zadovoljstvo s pridobljenimi kompetencami na PUD-u v podjetjih,
- kako opravljanje PUD-a vpliva na odločitev za zaposlitev ali za nadaljevanje izobraževanja na strokovnem področju, za katerega se udeleženci izobražujejo.

#### **4.1.1.2 Prikaz rezultatov**

Vsi udeleženci pogovora so povedali, da so bili z organizacijo PUD-a zadovoljni. Dijaki so bili zadovoljni s številom in vrstami podjetij, v katerih so lahko opravljali PUD.

Vsi udeleženci so v naboru možnih podjetij sami izbrali oz. poiskali delodajalca, pri tem pa so se odločali na osnovi različnih dejavnikov, kot so: bližina doma, ugodne prometne povezave, eden od dijakov je pri izbiri poudaril pomen kvalitete podjetja.

Večina udeležencev je bila zadovoljna z izpeljavo PUD-a, z delom, z mentorji in s sodelovanjem z ostalimi zaposlenimi. Ena od udeleženk je izpostavila neenakomerno razporeditev obsega dela. Sprva je bilo delo na vrtnariji manj obsežno (6 ur na dan), kasneje pa tudi po 11 ur, kar je bilo zelo zahtevno..

Vsi udeleženci fokusne skupine so zatrdili, da so za opravljanje PUD-a imeli dovolj znanja in ustrezne kompetence.

Večina je pritrdila, da je PUD vplival na njihovo odločitev za nadaljnjo poklicno pot oz. nadaljevanje izobraževanja v tej smeri, ena udeleženka programa SPI cvetličar pa je spoznala, da jo delo na vrtnariji veseli bolj kot v cvetličarni.

Med znanji in kompetencami, ki so jih udeleženci pridobili na PUD-u, so poudarili pridobitev strokovnega znanja in izkušenj na področju na katerem se izobražujejo, vpogled v delovanje podjetja, posamezniki pa so pridobili tudi večjo samozavest in izboljšali veščine komuniciranja.

Večina udeležencev je kot znanja, ki jih v šoli niso pridobili in so jih pogrešali pri PUD-u, izpostavila slabše prepoznavanje rastlin iz posameznih skupin in njihovo poimenovanje.

#### **4.1.1.3 4.1.1.3. Ugotovitve, sklepi, predlogi**

- Udeleženci fokusne skupine so bili na splošno zadovoljni z organizacijo in izpeljavo PUD-a.
- Izpostavljen je bil problem neenakomerne časovne razporeditve obsega dela dijakov v vrtnarijah. Navedeni problem je posledica narave sezonskega dela na vrtnariji in na drugi strani izvedbe PUD-a v drugem ocenjevalnem obdobju šolskega leta za vse dijake programa SPI vrtnar.
- Udeleženci so izpostavili tudi problem pomanjkanja znanja pri prepoznavanju in poimenovanju rastlin iz posameznih skupin in pomanjkanja veščin predvsem komunikacije s kupci. Pri strokovnih predmetih, kjer obravnavajo posamezne skupine hortikulturnih rastlin in pri predmetu Poslovno komuniciranje bo potrebno še več skrbi in časa nameniti tema dvema področju.

### **4.1.2 Fokusna skupina AT**

#### **4.1.2.1 Opis problema**

Udeleženci v programih srednjega strokovnega izobraževanja aranžerski tehnik imajo v izobraževalnem programu tudi PUD, vsako leto 38 ur. V vseh letnikih ga opravljajo v podjetjih. Na letni ravni z anketiranjem dijakov v programu aranžerski tehnik izvajamo sprotno spremljanje kakovosti organizacije in izpeljave PUD-a. S poglobljeno samoevalvacijo pa smo

poleg tega želeli ugotoviti še druge vidike, koristi in pomen PUD-a za dijake, delodajalce in druge partnerje v okolju.

Izhodišče za pogovor z udeleženci izobraževanja so bile naslednje teme:

- zadovoljstvo udeležencev s številom in vrstami podjetij, v katerih lahko opravljajo praktično usposabljanje z delom,
- kateri dejavniki so vplivali na izbiro podjetja za opravljanje PUD-a,
- zadovoljstvo udeležencev z organizacijo PUD-a,
- zadovoljstvo udeležencev z izpeljavo PUD-a (komunikacija, delo, dokumentacija)
- zadovoljstvo s pridobljenimi kompetencami na PUD-u v podjetjih,
- kako opravljanje PUD-a vpliva na odločitev za zaposlitev ali za nadaljevanje izobraževanja na strokovnem področju, za katerega se udeleženci izobražujejo

#### **4.1.2.2 Prikaz rezultatov:**

Vsi udeleženci v pogovoru so si podjetje, v katerem so do sedaj opravljali PUD, poiskali sami (v cvetličarnah, tiskarnah, trgovinah z aranžerskimi storitvami). Z naborom podjetij, v katerih bi lahko opravljali PUD, so zadovoljni.

Pomemben kriterij pri iskanju podjetja, v katerem so opravljali PUD, je bila bližina kraja bivanja.

Udeleženci so povedali, da so na šoli dobili dovolj informacij za opravljanje PUD-a. Organizatorica PUD jim je predstavila, kako voditi dnevnik opravljanja PUD-a, navodila in obrazec za pripravo poročila pa sta objavljena tudi na spletni strani šole. Udeleženci so predlagali objavo primera napisanega dnevnika PUD-a na spletni strani šole, saj jim je zapis dnevnika v prvem letniku povzročal kar nekaj težav.

Večina udeležencev je izvedbo PUD-a ocenila zelo pozitivno, saj so od delodajalcev dobili vse potrebne informacije in napotke za delo, pri delu so lahko bili dokaj samostojni, saj so jim mentorji nudili ustrezno strokovno podporo.

Opravljanje PUD-a po mnenju udeležencev vpliva na odločitev za nadaljnje izobraževanje oz. iskanje zaposlitve na tem strokovnem področju. Udeleženci so lahko na PUD-u zelo dobro spoznali, katera dela so jim všeč oz. kaj jih ne zanima in v prihodnje ne bi želeli delati.

Na vprašanje, kaj bi še želeli povedati o izvedbi PUD-a, so udeleženci povedali, da so pričakovanja delodajalcev v cvetličarnah glede poznavanja rastlin prevelika, glede na to, da udeleženci v programu aranžerski tehnik nimajo teh vsebin v strokovnih moduli.

Udeleženki zaključnega letnika vidita možnost priprave maturitetne naloge za 4. izpitno enoto poklicne mature v sodelovanju šole s podjetjem, v katerem dijak opravlja PUD.

Predlagajo tudi, da bi dijaki PUD opravljali v več različnih podjetjih, saj bi si tako pridobili več raznovrstnih izkušenj in dobili vpogled v delovanje teh podjetij.

Udeleženci nižjih letnikov menijo, da je rok opravljanja PUD-a in oddaje dnevnikov, 15. 5., prezgodaj, isti udeleženci predlagajo tudi, da bi se PUD v posameznem letniku izvedel strnjeno - en teden.

#### **4.1.2.3 Ugotovitve, sklepi, predlogi**

- Udeleženci fokusne skupine aranžerski tehnik so bili na splošno zadovoljni z organizacijo in izpeljavo PUD-a.

- Predlagali so objavo primera pravilno izpolnjenega dnevnika o PUD-u, po katerem bi se lahko zgledovali pri pisanju poročil o opravljenem PUD-u.
- Udeleženci, ki so PUD opravljali v cvetličarnah, so kot problem izpostavili, da so delodajalci od njih pričakovali več znanja o rezanem cvetju. Ker v programu aranžerski tehnik dijaki nimajo strokovnega modula, pri katerem bi sistematično obravnavali rastline, ki se v cvetličarnah uporabljajo kot rezano cvetje, bi bilo dobro, da bi v prihodnje v odprti kurikulum vključili strokovni modul, ki bi vključeval vsebine z omenjenega področja.
- Po oceni udeležencev je rok 15. 5. , do katerega morajo dijaki opraviti PUD in oddati dnevnik, prezgoden. Smiselno bi bilo razmisliti o prestavitvi tega roka vsaj do konca pouka, to je do 25. junija, saj dijaki programa aranžerski tehnik PUD večinoma opravljajo ob koncu tedna ali med počitnicami in vsem ne uspe do sredine maja opraviti vseh predpisanih ur.

### **4.1.3 Fokusna skupina z udeleženci izobraževanja odraslih**

#### **4.1.3.1 Opis problema**

Udeleženci izobraževanja odraslih v vseh programih srednješolskega izobraževanja v vseh letnikih PUD opravljajo v podjetjih. Na letni ravni kakovost organizacije in izpeljave PUD-a z udeleženci izobraževanja odraslih s pogovorom pri opravljanju izpita iz PUD-a spremlja organizatorica PUD-a.

Z metodo fokusnih skupin pa smo želeli z udeleženci izobraževanja odraslih razpravljati o naslednjih temah:

- zadovoljstvo udeležencev s številom in vrstami podjetij, v katerih lahko opravljajo praktično usposabljanje z delom,
- kateri dejavniki so vplivali na izbiro podjetja za opravljanje PUD-a,
- zadovoljstvo udeležencev z organizacijo PUD-a,
- zadovoljstvo udeležencev z izpeljavo PUD-a (komunikacija, delo, dokumentacija),
- zadovoljstvo s pridobljenimi kompetencami na PUD-u v podjetjih,
- kako opravljanje PUD-a vpliva na odločitev za zaposlitev ali za nadaljevanje izobraževanja na strokovnem področju, za katerega se udeleženci izobražujejo.

#### **4.1.3.2 Prikaz rezultatov**

Udeleženci izobraževanja odraslih so si podjetja, v katerih so opravljali PUD, izbrali sami. Koristile so jim informacije organizatorke PUD-a na šoli, ki jim je posredovala seznam možnih podjetij, v katerih je možno opravljati PUD. Glavni kriterij za izbiro podjetja je bila bližina kraja stalnega bivališča. Dva udeleženca pa sta PUD opravljala v podjetjih, v katerih sta bila že zaposlena. Z naborom podjetij, v katerih bi lahko opravljali PUD, so zadovoljni.

Udeleženci so povedali, da so bili na konzultacijah individualno s strani organizatorke PUD-a na šoli zelo natančno seznanjeni s potekom PUD-a, s tem, koliko ur PUD-a morajo opraviti, kako voditi dnevnik opravljanja PUD-a, predstavljenih jim je bilo tudi nekaj primerov izpolnjenih dnevnikov v fizični obliki. Organizatorica PUD-a jih je tudi seznanila, da imajo na spletni strani šole objavljeno predstavitev opravljanja PUD-a in dokumente, ki jih je potrebno voditi. Udeleženci so povedali, da so tudi med opravljanjem PUD-a in pri pisanju dnevnikov PUD-a na konzultacijah v živo, telefonsko ali po e-pošti po potrebi od organizatorke PUD-a

dobili potrebna navodila in usmeritve. Jim je pa pisanje dnevnika – priprava poročila o PUD-u kljub temu predstavljalo poseben izziv.

Izpeljavo PUD-a so vsi udeleženci ocenili kot dobro. Mentorji v podjetjih so jim podali vse potrebne informacije za delo. Opravljali so različna dela. Mentorji so jim nudili strokovno podporo in jim omogočili, da so bili pri delu samostojni. Udeleženci so se strinjali tudi o tem, da so bili pri opravljanju PUD-a zelo motivirani za pridobivanje novih znanj in spretnosti na strokovnem področju.

Opravljanje PUD-a po mnenju udeležencev vpliva na odločitev za nadaljnje izobraževanje oz. iskanje zaposlitve na tem strokovnem področju. Udeleženci fokusne skupine so se v izobraževanje vključili, ker se želijo zaposliti na tem strokovnem področju, dva sta na tem področju že zaposlena, nimata pa ustrezne strokovne izobrazbe.

Na vprašanje, kaj bi še želeli povedati o izvedbi PUD-a, je ena udeleženka fokusne skupine izjavila, da bi bilo dobro, da bi pri opravljanju PUD-a dobili tudi finančno nagrado. Ostali so omenili, da so prejeli simbolično finančno nagrado kot zahvalo za opravljeno delo.

Eden od udeležencev je predlagal, da bi na spletni strani šole, kjer je predstavljeno vse v zvezi s PUD-om, predstavili tudi primer dobro izdelanega dnevnika – poročila o PUD-u, da bi ga lahko pogledali kot primer dobre prakse takrat, ko bi pisali to poročilo.

#### **4.1.3.3 Ugotovitve, sklepi, predlogi**

- Ugotavljamo, da so tudi udeleženci izobraževanja odraslih zadovoljni z organizacijo in izpeljavo PUD.
- Tudi oni so tako kot dijaki predlagali, da bi bilo dobro, da bi na šolski spletni strani, na kateri so objavljene vse informacije o PUD-u, bil tudi zgled - primer izpolnjenega dnevnika, ki bi jim služil kot pripomoček za pripravo njihovega dnevnika PUD-a.

#### **4.1.4 Fokusna skupina z delodajalci**

##### **4.1.4.1 Opis problema**

V naši izobraževalni organizaciji na letni ravni z obiski organizatorja PUD in s pogovori z mentorji v podjetjih, v katerih udeleženci izobraževanja opravljajo PUD, izvajamo sprotno spremljanje kakovosti organizacije in izpeljave PUD-a. S fokusno skupino delodajalcev pa smo poleg tega želeli ugotoviti še druge vidike, koristi in pomen PUD-a za podjetja, v katerih udeleženci izobraževanja opravljajo PUD.

Osredotočili smo se na naslednje teme:

- zadovoljstvo delodajalcev s sodelovanjem s šolo pri organizaciji in izpeljavi praktičnega usposabljanja z delom (komunikacija med šolo in podjetjem, dokumentacija, časovna izvedba PUD-a,....
- zadovoljstvo delodajalcev/mentorjev z vsebinami praktičnega usposabljanja z delom,
- znanja/kompetence ki bi jih po mnenju delodajalcev udeleženci izobraževanja še morali pridobiti med izobraževanjem v šoli, da bi lahko uspešno opravljali PUD,
- ocena pridobljenih znanj in spretnosti udeležencev na praktičnem usposabljanju z delom,
- prednosti in slabosti, ki jih vidijo delodajalci pri izvedbi/omogočanju PUD-a.

#### **4.1.4.2 Prikaz rezultatov**

Udeleženi delodajalci so s sodelovanjem s šolo na splošno zadovoljni, vendar so imeli posamezniki predloge v zvezi s časovno izvedbo PUD-a, ki bi to sodelovanje še izboljšala.

Eden od udeležencev s področja aranžerstva je predlagal, da bi dijaki PUD opravljali strnjeno v juniju in juliju, ko imajo v podjetju več dela.

Ena od udeleženk pa je predlagala, da bi dijaki s PUD-om pričeli kasneje, in ne kot do sedaj, ko pričnejo s PUD-om po 15. januarju, saj se sezona dela pri njih v vrtnariji prične marca, dijaki pa prihajajo že januarja in imajo posledično neenakomerno razporejen delovni čas.

Udeleženci fokusne skupine so povedali, da udeleženci na PUD-u spoznajo in opravljajo različna dela. Dijake vključijo v dela, ki se takrat opravljajo, s tem pa dijaki spoznajo vse vidike in faze dela v podjetju.

Po mnenju delodajalcev imajo na splošno udeleženci PUD-a v povprečju dovolj predhodnega znanja znanj in spretnosti za uspešno opravljanje PUD-a.

Ocenjujejo, da so vsebine dela, ki ga opravljajo dijaki, primerne in prilagojene njihovim sposobnostim.

Udeleženci fokusne skupine so povedali, da so udeleženci, ki opravljajo PUD, zelo različni glede na to, koliko imajo že pridobljenih strokovnih znanj, sposobnosti komunikacije, razlike se kažejo tudi v odnosu do dela, kako se znajdejo v določeni situaciji.

Udeleženci fokusne skupine ugotavljajo, da je pri udeležencih na koncu PUD-a viden napredek, saj pridobijo večšine komunikacije, samozavest, ročne spretnosti in strokovno znanje.

Ena od delodajalk vidi dobro stran usposabljanja udeležencev z delom v podjetju v tem, da lahko udeleženec na PUD-u nadomesti delavca, saj ugotavlja, da se veliko naučijo in lahko že zelo samostojno opravljajo določena dela.

Na vprašanje, ali imajo kakšne pomisleke pri sprejemanju dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih s posebnimi potrebami na PUD, je ena od udeleženk povedala, da pomislekov nima, bi pa želela pred začetkom izvajanja PUD-a imeti natančne informacije o dijakih/odraslih s posebnimi potrebami.

Vsi udeleženci so izrazili zadovoljstvo z delom z udeleženci na PUD-u. Veseli so njihovega napredka in izražajo dobre občutke, če lahko z njimi delijo svoja znanja in izkušnje.

#### **4.1.4.3 Ugotovitve, sklepi, predlogi**

Udeleženi delodajalci so s sodelovanjem s šolo na splošno zadovoljni.

Ocenjujejo, da imajo dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih za opravljanje PUD-a na splošno dovolj znanj in spretnosti. So pa med njimi razlike. Ugotavljajo tudi, da je na koncu viden njihov napredek v veččinah komunikacije, povečani samozavesti, ročnih spretnostih in strokovnem znanju.

Kot zelo pomembno ocenjujejo to, da jih organizator PUD-a pred začetkom PUD-a seznanijo s posebnostmi posameznih dijakov/odraslih, predvsem s posebnostmi dijakov/odraslih s posebnimi potrebami.

Udeleženka fokusne skupine, ki ima vrtnarijo, je predlagala, da bi začetek PUD-a prestavili iz sredine januarja na poznejši čas, ko se začne sezona dela v vrtnarijah. Ta predlog bomo na šoli vzeli na znanje, ga bomo pa težko uresničili, saj je z organizacijskega vidika in kombinacije

izvedbe pouka PUD v zaključnih letnikih programov cvetličar in vrtnar najoptimalneje izpeljati v drugem ocenjevalnem obdobju šolskega leta.

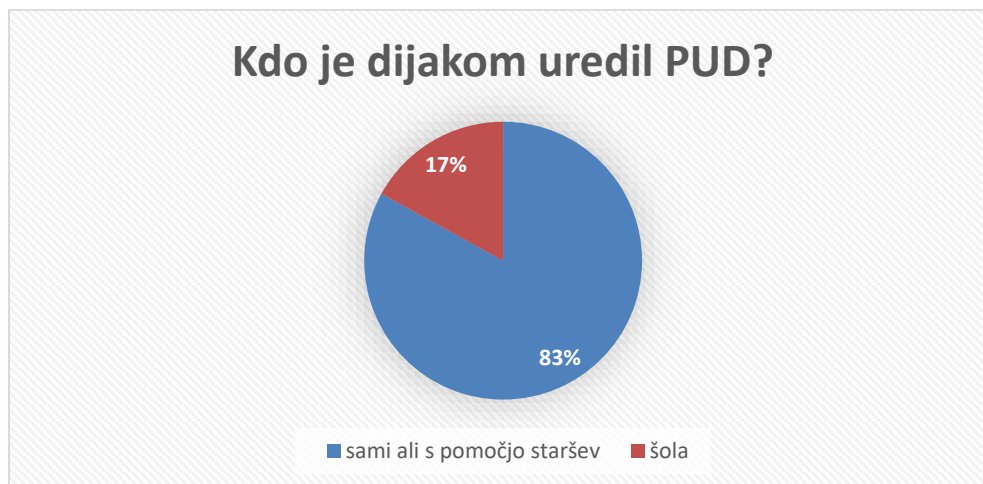
Tudi predlog predstavnika podjetja, ki ima tiskarno, da bi udeleženci izobraževanja v programu aranžerski tehnik v podjetju strnjeno PUD opravljali v juniju in juliju, ni izvedljiv, ker imajo udeleženci izobraževanja pravico do prostih dni oziroma koriščenja poletnih počitnic.

## 4.2 REZULTATI PRIDOBLENI Z ANKETIRANJEM

### 4.2.1 Rezultati pridobljeni z anketiranjem dijakov programov aranžerski tehnik, cvetličar in vrtnar

Anketni vprašalnik smo poslali vsem dijakom vseh letnikov programa aranžerski tehnik in vsem dijakom tretjih letnikov v programih cvetličar in vrtnar, ki so v šolskem letu 2021/22 PUD opravljali v podjetjih. Anketni vprašalnik je izpolnilo 77 dijakov.

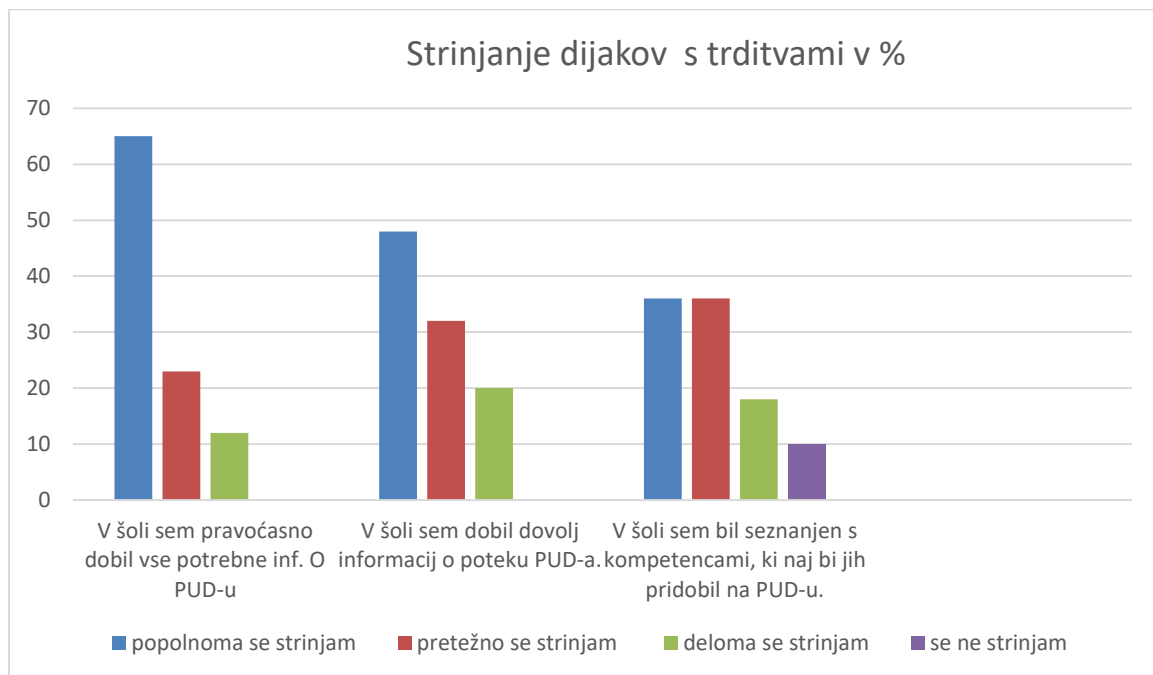
Graf 1: Kdo je dijakom uredil podjetje za opravljanje PUD-a



Na vprašanje, kdo jim je uredil PUD v podjetju, jih je velika večina (83%) odgovorilo, da so si PUD v podjetju uredili sami oziroma, da so jim ga uredili starši, 17% jim je PUD uredila šola.

83% anketiranih se je popolnoma strinjalo s trditvijo, da je dogovor za PUD med njimi in podjetjem potekal brez težav, 13% se jih je s to trditvijo pretežno strinjalo, ostali so se s trditvijo delno strinjali.

Grafi 2, 3, 4: Strinjanje dijakov s trditvami

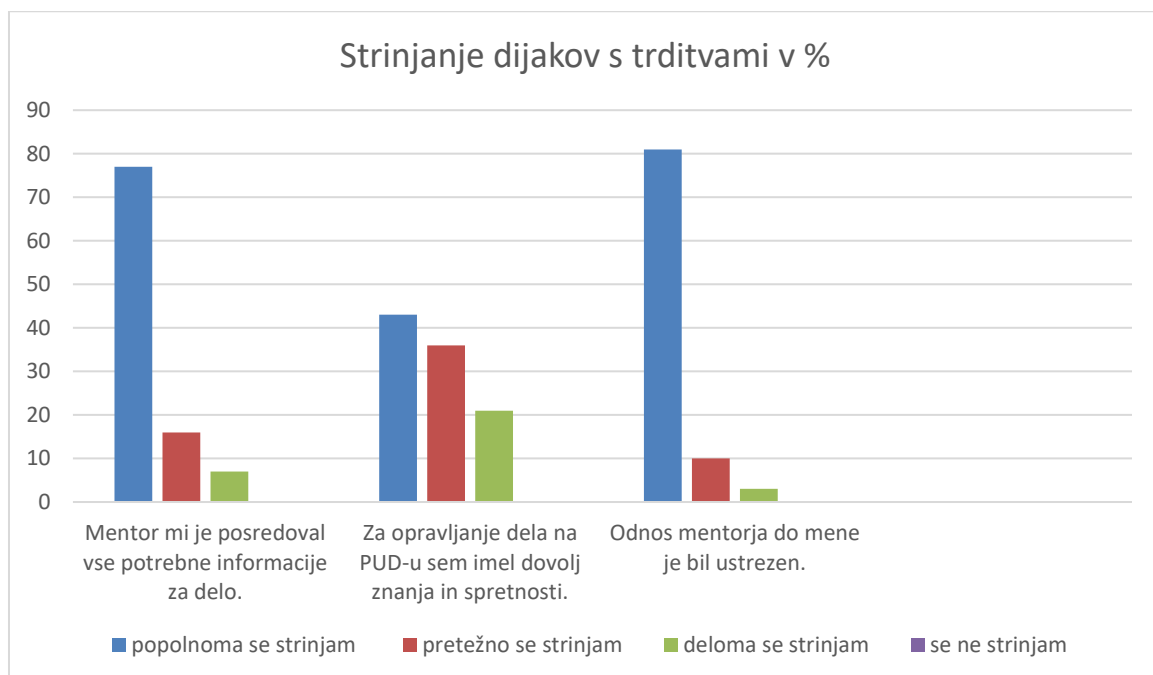


Skoraj dve tretjini vprašanih se je popolnoma strinjalo s trditvijo, da so v šoli pravočasno dobili informacije o poteku PUD-a, 23% se je s to trditvijo pretežno strinjalo, 12% pa delno.

Slaba polovica se je popolnoma strinjala s trditvijo, da so na šoli dobili dovolj informacij o poteku PUD-a, 32% se jih je s to trditvijo pretežno strinjalo.

36% se jih je popolnoma strinjalo s trditvijo, da so bili v šoli seznanjeni s kompetencami, ki bi jih naj pridobili na PUD-u, 36% pretežno, 18% delno, 10% se ji s to trditvijo sploh ni strinjalo.

Grafi 5, 6, 7: Strinjanje dijakov s trditvami

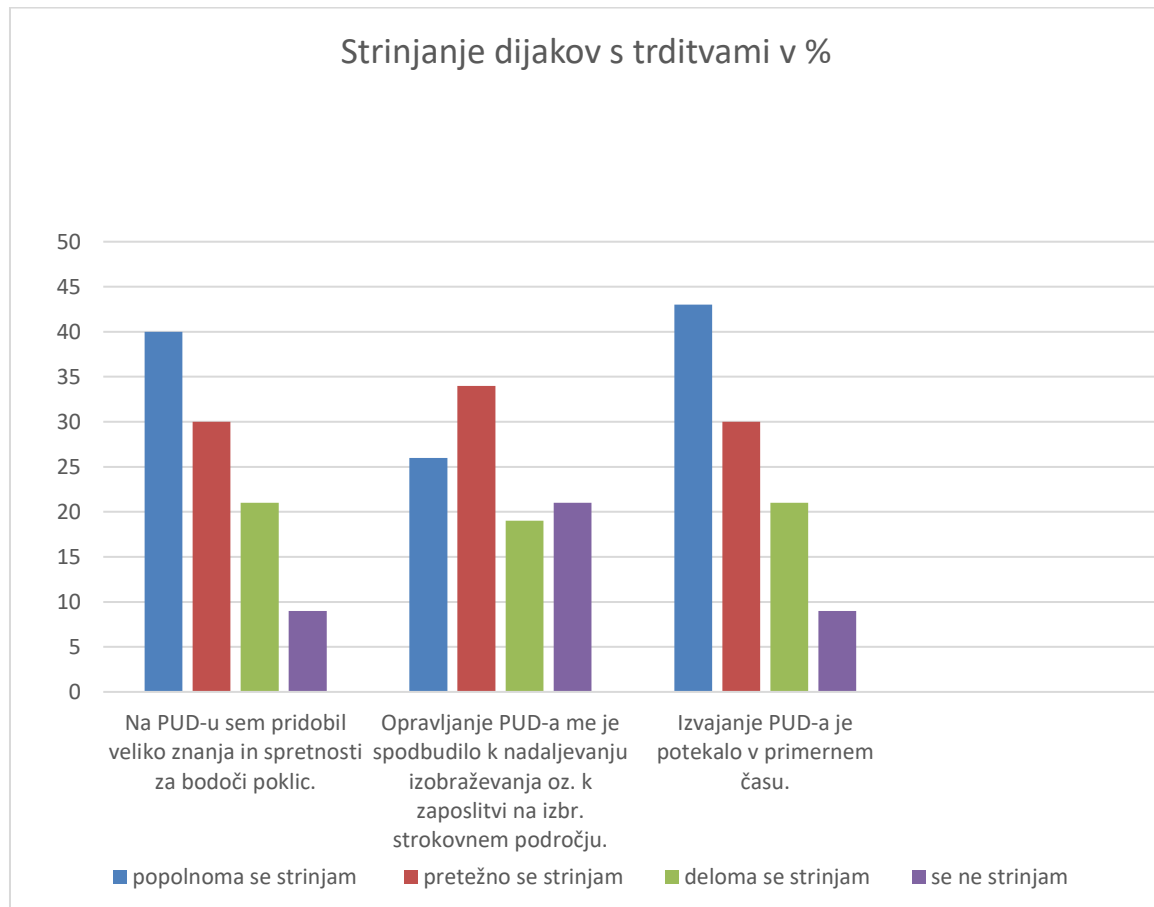


77% se jih je popolno strinjalo s trditvijo, da jim je mentor v podjetju posredoval vse potrebne informacije za delo, 16% se jih s to trditvijo pretežno strinja.

Da so za opravljanje dodeljenih nalog na PUD-u imeli dovolj znanja in spretnosti, se jih je 43% popolnoma strinjalo, 36% se jih je s to trditvijo pretežno strinjalo, 16% delno.

Štiri petine vprašanih se je popolnoma strinjalo s trditvijo, da je bil odnos mentorja do njih ustrezen, 10% se jih je s to trditvijo pretežno strinjalo.

Grafi 8, 9, 10: Strinjanje dijakov s trditvami



Da so na PUD-u pridobili veliko znanja in spretnosti za bodoči poklic, se je popolnoma strinjalo 40% vprašanih, 30% se jih je pretežno strinjalo, 21% pa delno, ostali se s trditvijo niso strinjali. Približno četrtnina se jih je popolnoma strinjala s trditvijo, da jih je opravljanje PUD-a spodbudilo k odločitvi o nadaljevanju izobraževanja oz. k zaposlitvi na izbranem strokovnem področju, skoraj tretjina se jih je pretežno strinjalo, petina pa delno, 21% se jih s to trditvijo ni strinjalo,

Da je bilo časovno izvajanje PUD-a ustrezno, se jih je 43% popolnoma strinjalo, 30% pretežno, 18% delno, 9% se ji s trditvijo ni strinjalo.

Samo 16% jih je odgovorilo na vprašanje, na kakšne težave so naleteli pri opravljanju PUD-a. Polovica od teh jih je izpostavila problem z dogovarjanjem o času opravljanja PUD-a, štirje so izpostavili težave pri komuniciranju s kupci med PUD-om, dva pa slabo komunikacijo z mentorjema.



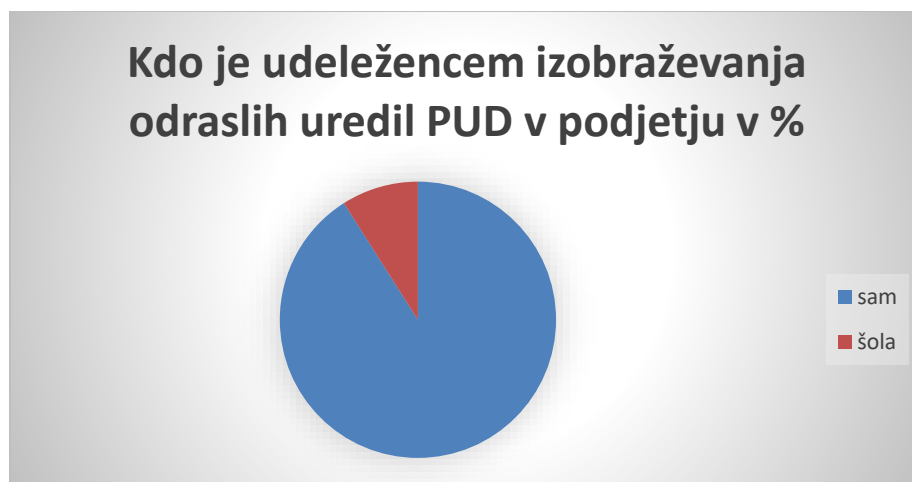
Dobre strani PUD-a je navedlo 29 vprašanih. Več kot polovica jih je izpostavila pridobitev novih znanj in spretnosti, štirje so izpostavili dober in prijazen odnos mentorjev.

Na vprašanje ali nam želite sporočiti še kaj, je odgovorilo devet anketiranih. Predlagali so, da bi bilo dobro, da bi imeli na spletni strani objavljen dober primer izpolnjenega dnevnika PUD-a, da bi bilo več ur PUD-a, pohvalili so delo organizatorjev PUD-a na šoli.

#### 4.2.2 Rezultati pridobljeni z anketiranjem udeležencev izobraževanja odraslih

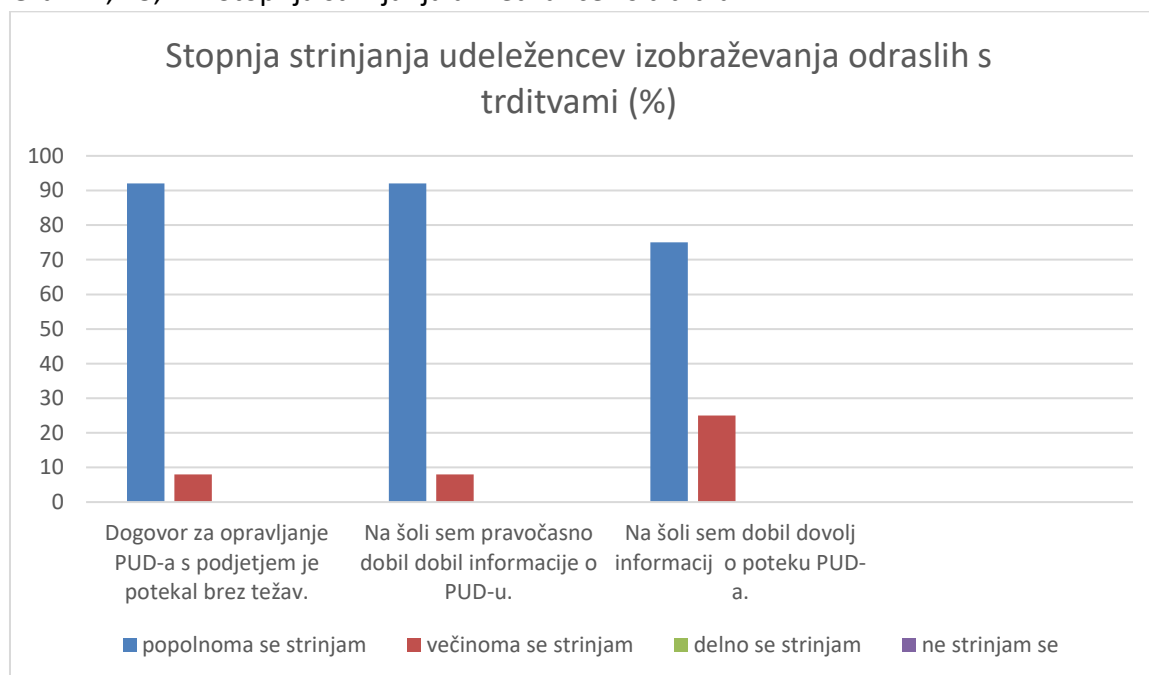
Anketni vprašalnik smo poslali vsem udeležencem izobraževanja odraslih v programih aranžerski tehnik, cvetličar, hortikulturni tehnik in vrtnar, ki so bili v šolskem letu 2021/22 aktivni v izobraževanju v . Anketo je v celoti izpolnilo 12 udeležencev.

Graf 11: Kdo je udeležencem izobraževanje odraslih uredil PUD v podjetju



Na vprašanje, kdo jim je uredil PUD v podjetju, jih je velika večina, 11 od 12 anketirancev odgovorilo, da so si PUD v podjetju uredili sami, enemu je PUD uredila šola.

Graf 12, 13, 14: Stopnja strinjanja anketirancev s trditvami

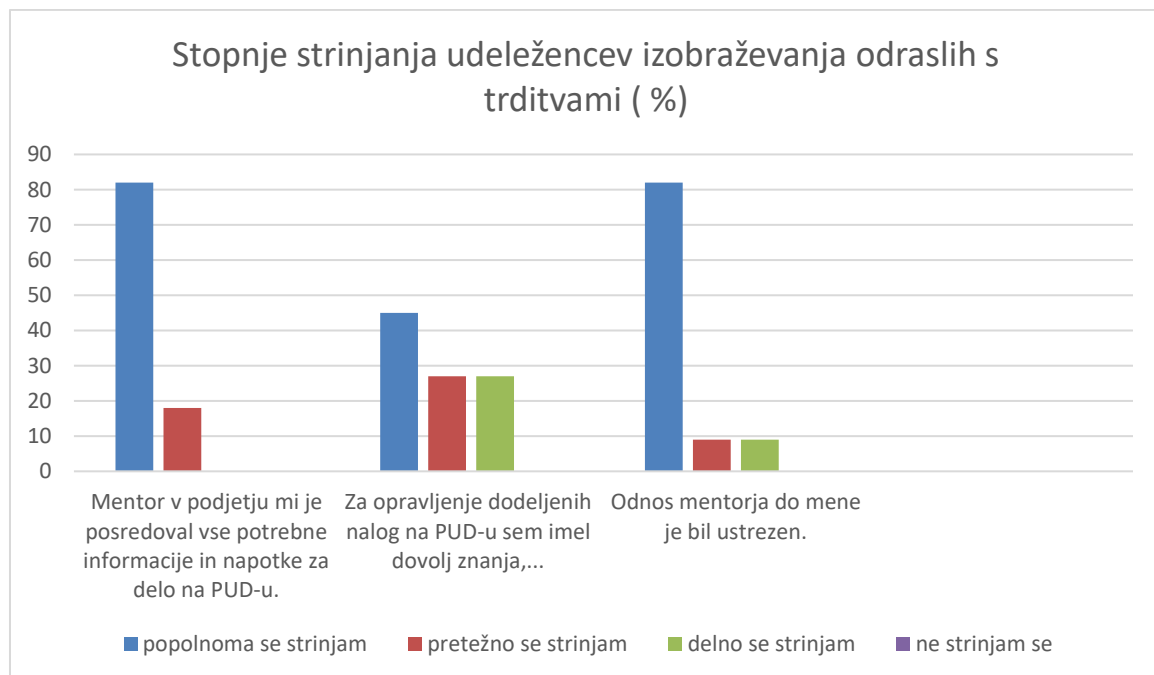


92% anketiranih se je popolnoma strinjalo s trditvijo, da je dogovor za PUD med njimi in podjetjem potekal brez težav, enak rezultat je tudi pri trditvi, da so v šoli pravočasno dobili informacije o poteku PUD-a.

75% se jih je popolnoma strinjalo s trditvijo, da so na šoli dobili dovolj informacij o poteku PUD-a, ostali so se s to trditvijo pretežno strinjali.

82% se jih je popolnoma strinjalo s trditvijo, da so bili v šoli seznanjeni s kompetencami, ki bi jih naj pridobili na PUD-u, ostali so se s to trditvijo pretežno strinjali.

Graf 15, 16, 17: Stopnja strinjanja anketirancev s trditvami

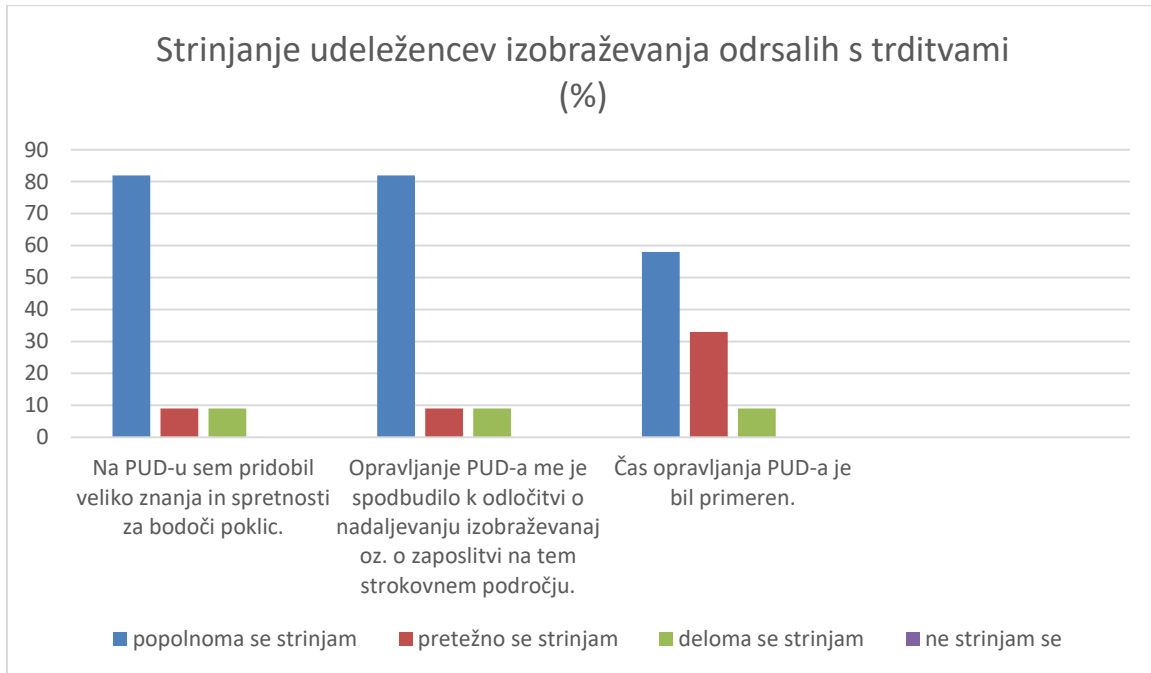


82% se jih je popolno strinjalo s trditvijo, da jim je mentor v podjetju posredoval vse potrebne informacije za delo, ostali so se s to trditvijo pretežno strinjali.

Da so za opravljanje dodeljenih nalog na PUD-u imeli dovolj znanja in spretnosti, se jih je 45% popolnoma strinjalo, 27% se jih je s to trditvijo pretežno strinjalo, 27% delno.

82% vprašanih se je popolnoma strinjalo s trditvijo, da je bil odnos mentorja do njih ustrezen, 9% se jih je s to trditvijo pretežno strinjalo in 9% delno.

Graf 18, 19, 20: Stopnja strinjanja anketirancev s trditvami



Da so na PUD-u pridobili veliko znanja in spretnosti za bodoči poklic, se je popolnoma strinjalo 82% vprašanih, 9% se jih je pretežno strinjalo, 9% pa delno.

82% se jih je popolnoma strinjalo s trditvijo, da jih je opravljanje PUD-a spodbudilo k odločitvi o nadaljevanju izobraževanja oz. k zaposlitvi na izbranem strokovnem področju, ostali so se s to trditvijo pretežno in delno strinjali.

Da je bilo časovno izvajanje PUD-a ustrezno, se jih je dobra polovica popolnoma strinjala, tretjina pretežno, ostali pa delno.

Na vprašanja o težavah in prednostih opravljanja PUD-a v podjetju so odgovorili samo trije anketiranci. Med težavami so naštevili predvsem izziv, kako komunicirati s kupci. Kot dobre strani PUD-a so naštevili predvsem pridobitev novih znanj in spretnosti, še boljše poznavanje delovanja podjetja.

#### 4.2.3 Ugotovitve, sklepi, predlogi

Na osnovi rezultatov ankete ugotavljamo, da so tako dijaki kot tudi udeleženci izobraževanja odraslih organizacijo in izpeljavo PUD-a ocenili kot zelo dobro.

Visoka je bila tudi stopnja strinjanja dijakov s trditvijo, da so na PUD-u pridobili veliko znanja in spretnosti na področju, za katerega se izobražujejo. Še bolj pa so se s to trditvijo strinjali udeleženci izobraževanja odraslih.

S trditvijo, da jih je opravljanje PUD-a spodbudilo k odločitvi o nadaljevanju izobraževanja oz. k zaposlitvi na izbranem strokovnem področju, se je popolnoma strinjala le četrtnina dijakov, pretežno pa še četrtnina. Skoraj 20% se jih s to trditvijo ni strinjalo. Ocenjujemo, da se s trditvijo niso strinjali predvsem tisti dijaki, ki so se za izobraževanje v izobraževalnih programih na naši šoli odločili zato, ker niso bili sprejeti v programe na šolah, ki so si jih izbrali in dijaki, ki so med izobraževanjem ugotovili, da bi raje opravljali kakšen drug poklic oziroma bodo izbrali drugo področje v nadaljevanju izobraževanja.

Pri udeležencih izobraževanja odraslih je bila stopnja strinjanja s trditvijo, da jih je opravljanje PUD-a spodbudilo k odločitvi o nadaljevanju izobraževanja oz. k zaposlitvi na izbranem

strokovnem področju višja kot pri dijakih. Ocenjujemo, da je temu tako, ker je cilj tistih, ki se vpišejo v izobraževanje odraslih zelo jasno izoblikovan in to je, da uspešno zaključijo izobraževanje in se zaposlijo na strokovnem področju, za katerega so se izobraževali, oziroma, da lahko napredujejo, če zaposlitev na tem strokovnem področju že imajo.

Težave pri PUD-u je izpostavilo samo 16% vprašanih. Polovica od teh je imela problem z dogovarjanjem o času opravljanja PUD-a. Sklepamo, da bi to lahko bili dijaki v programu vrtnar, ki odhajajo vsako leto na PUD po 15. januarju, proizvodnja v vrtnarijah pa se začne nekoliko kasneje. Zaznati je bilo tudi težave nekaj dijakov s komunikacijo s kupci. Izziv, kako uspešno komunicirati s kupci, so izpostavili tudi udeleženci izobraževanja odraslih.

Na osnovi rezultatov anketiranja dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih ugotavljamo, da organizacija in izpeljava PUD potekata dobro.

Še več skrbi bomo pri dijakih in udeležencih izobraževanja odraslih v prihodnje posvetili pridobivanju večšin učinkovite komunikacije.

Mentorjem v podjetjih bomo tako kot v prejšnjih letih ponudili usposabljanje za mentorje, ki ga izvajamo na naši šoli.

### **4.3 REZULTATI PRIDOBLENI Z VODENIMI POGOVORI**

#### **4.3.1 Rezultati pridobljeni z vodenim pogovorom o organizatorikama PUD-a na šoli**

##### **4.3.1.1 Opis problema:**

Za organizacijo in izpeljavo PUD-a na šoli skrbita dve organizatoriki: organizatorika PUD -a za programe cvetličar, vrtnar in za vse udeležence izobraževanja odraslih in organizatorika PUD-a za programa aranžerski in fotografski tehnik.

Pogovor z njima smo izpeljali 11. 10. 2022, med 10.45 in 11.30 na osnovi vnaprej pripravljenih vprašanj.

Zanimalo nas je, kako ocenjujeta organizacijo in izpeljavo PUD-a, na katere težave najpogosteje naletita pri tem delu, kako sodelujeta z mentorji/delodajalci, koliko in s katerimi težavami se naju obračajo dijaki, udeleženci izobraževanja odraslih in mentorji, kako ocenjujeta pridobljeno znanje in spretnosti na PUD-u.

##### **4.3.1.2 Rezultati:**

1. Na kakšne težave pogosto naletite pri pridobivanju učnih mest za izvajanje PUD pri podjetjih/delodajalcih?

Obe organizatorici PUD-a sta odgovorili, da pozoveta dijake, da si učno mesto za opravljanje PUD-a poiščejo sami. S tem jih želita vzpodbuditi in zelo se jima zdi pomembno, da tako, kot pri iskanju zaposlitve tudi pri iskanju učnega mesta za opravljanje PUD-a sami vzpostavijo prvi stik z delodajalcem/podjetjem. Izkušnje kažejo, da si večina dijakov podjetje za opravljanje PUD-a poišče sama. Ostalim učna mesta poiščeta organizatoriki PUD-a. Težav pri pridobivanju učnih mest ni.

Organizatorika PUD-a za udeležence izobraževanja odraslih izpostavi, da tudi pri pridobivanju učnih mest za udeležence izobraževanja odraslih v podjetjih ni težav. Večina udeležencev izobraževanja odraslih si podjetja, v katerih opravljajo PUD, poiščejo sami, oziroma PUD opravljajo v podjetjih, kjer so zaposleni.

2. Na katere načine vzpostavljate stike z delodajalci in kako pogosti so ti stiki?

Organizatorica PUD-a za programa aranžerski tehnik in fotografski tehnik stike s podjetji/ z delodajalci in mentorji vzpostavlja in izpeljuje s telefonskimi klici, ali jim piše po e-pošti. Osebnost podjetij, v katerih dijaki opravljajo PUD, do sedaj še ni obiskala, ima pa obiske delodajalcev v načrtu za šolsko leto 2022/23.

Organizatorica PUD-a za področje hortikulture in izobraževanja odraslih z delodajalci in mentorji komunicira po telefonu, v času covida je veliko komunikacije potekalo tudi po e-pošti. Vsako leto pa vsa podjetja, v katerih dijaki tisto leto opravljajo PUD, po predhodni najavi tudi obišče. Obišče tudi podjetja, v katerih PUD opravljajo udeleženci izobraževanja odraslih.

3. S katerimi vprašanji/težavami se delodajalci najpogosteje obračajo na vas?

Obe organizatorici PUD-a povesta, se delodajalci/mentorji nanju ne obračajo pogosto. Če se gre za dijake s posebnimi potrebami. Redko katerega od delodajalcev zanima tudi, kako je s prehrano dijakov na PUD-u in s plačilom dijakov na PUD-u. Tudi glede udeležencev izobraževanja odraslih na PUD-u se delodajalci zelo redko obrnejo na organizatorico PUD-a.

4. Izpostavite morebitne skrbi/pomisleke delodajalcev glede izvajanja PUD-a za dijake in udeležence izobraževanja odraslih s posebnimi potrebami.

Organizatorica PUD-a za program aranžerski tehnik v tem času, odkar je organizatorica PUD-a, še ni imela primera, da bi delodajalci ne želeli imeti dijakov s posebnimi potrebami na PUD-u. Opazila je, da delodajalci/mentorji ocenijo, koliko zmorejo posamezni dijaki in jim določijo dela, za katera presodijo, da jih bodo dijaki lahko opravili.

Organizatorica PUD-a za področje hortikulture in izobraževanja odraslih pove, da je vsako leto na PUD-u kakšen dijak s posebnimi potrebami, ki predstavlja poseben izziv za podjetje in mentorja. Posebnosti in potrebne prilagoditve za takega dijaka natančno predstavi mentorju v podjetju. Mentorja poskuša prepričati, da dijaka obdrži za celoten čas trajanja PUD-a. Zgodi se tudi, da v podjetju izziva ne zmorejo in takrat se pogodba prekine in tak dijak PUD najpogosteje zaključi v šoli.

5. S katerimi vprašanji/težavami se dijaki in udeleženci izobraževanja najpogosteje obračajo na vas?

Obe organizatorici sta povedali, da na začetku šolskega leta izčrpno in sistematično predstavita PUD, predstavita dokumentacijo/dnevnik, ki ga je potrebno voditi, primere izdelanih dnevnikov in spletno stran z vsemi informacijami o PUD-u. Dijake, starše in podjetja pisno seznanita s pomembnimi datumi pri opravljanju PUD-a. Kljub natančni in večkratni predstavitvi pa se še vedno najdejo dijaki, ki dodatno postavljajo vprašanja.

Z vsakim udeležencem izobraževanja odraslih organizatorica PUD-a pred opravljanjem PUD-a opravi individualni razgovor, pri katerem udeležencu predstavi potek PUD-a, ga seznani z možnimi učnimi mesti/podjetji, v katerih lahko opravlja PUD. Predstavi mu število ur, ki jih mora opraviti v posameznih letnikih. Seznani ga z obvezno dokumentacijo, z dnevnikom PUD-a, ki ga mora voditi in mu predstavi primere izpolnjenih dnevnikov. Posameznim udeležencem po potrebi svetuje pri pisanju dnevnika/poročila PUD-a.

6. Kako ocenjujete pridobljeno znanje in kompetence udeležencev/dijakov na PUD-u?

Organizatorica PUD-a za področje hortikulture in izobraževanje odraslih meni, da dijaki na PUD-u pridobijo znanja, veščine komunikacije, samozavest, zmorejo delati 7-8 ur. Največ povratnih informacij od dijakov pridobi takrat, ko ji dijaki prinesejo dnevnik PUD-a, takrat z njimi opravi pogovor. Pogovor o posameznem dijaku pa opravi tudi z mentorjem/delodajalcem, ko obiše podjetje.

Enako velja tudi za udeležence izobraževanja odraslih, ki opravljajo PUD. Velika večina teh udeležencev je zelo motivirana in na PUD-u pridobi veliko znanj in spretnosti.

Organizatorica PUD-a za področje aranžerstva izpostavi, da se pridobljeno znanje na PUD-u pokaže pri pouku, poveča se zanimanje za strokovne predmete. Meni, da so tudi cvetličarne zelo dobra učna mesta za PUD. Meni, da tisti, ki imajo interes, lahko pri PUD-u pridobijo veliko novih znanj in spretnosti.

#### 7. Prosimo, izpostavite pozitivne in negativne izkušnje pri opravljanju naloge organizatorja PUD-a.

Organizatorica PUD-a za področje aranžerstva meni, da je organizacija PUD- a zelo zanimivo delo, zelo je vesela, ko dijaki izkažejo napredek pri znanju.

Kot izziv pa vidi problem, ko se mora postaviti med starše, delodajalca in dijaka.

Organizatorica PUD-a za področje hortikulture in izobraževanja odraslih kot pozitivno vidi predvsem to, da so nekateri dijaki izredno uspešni v praksi, da se zelo izkažejo na PUD-u. Kot pozitivno ocenjuje tudi to, da pri obiskih pri delodajalcih lahko spremlja napredek stroke, vnaša novosti tudi v šolo.

#### **4.3.1.3 Ugotovitve, sklepi, predlogi**

Obe organizatorici PUD-a izpostavita, da velika večina dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih podjetja, v katerih bodo opravljali PUD, predlagajo sami. Le redki pri tem potrebujejo pomoč.

Obe organizatorici sta povedali, da dijakom in udeležencem izobraževanja odraslih na začetku šolskega leta sistematično in zelo natančno predstavita PUD in obveznosti, ki jih morajo opraviti oni. Predstavita jima tudi spletno stran šole, na kateri so podatki o PUD-u. Pokažeta jim več primerov dobro napisanih dnevnikov PUD-a. Dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih se nanju obrnejo predvsem za dodatno pomoč pri pisanju dnevnika, le redki pa tudi za pomoč pri pridobitvi učnega mesta/podjetja, v katerem želijo opravljati PUD.

Obe organizatorici z dijaki po opravljenem PUD-u od dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih prevzmeta dnevnik dela in opravita pogovor z njimi. Ocenujeta, da tako dijaki kot tudi udeleženci izobraževanja na PUD-u pridobijo strokovna znanja in spretnosti, veščine komuniciranja in postanejo bolj samozavestni. Pridobljeno znanje se kaže tudi pri pouku.

Stike z delodajalci/mentorji v podjetjih vzpostavljata telefonsko, organizatorica PUD-a za področje hortikulture pa tudi vsako leto obiše vsa podjetja, v katerih udeleženci tisto leto opravljajo PUD in opravi pogovor z njimi.

Delodajalci se s problemi in vprašanji redko obračajo na organizatorici PUD-a. Največkrat se obračajo s vprašanji o dijakih s posebnimi potrebami. Od organizatoric želijo že pred začetkom izvajanja PUD-a pridobiti čim več informacij o tem, katere posebne potrebe ima določen udeleženec, katera so njegova močna področja, katere naloge lahko opravlja, med samim opravljanjem PUD-a pa predvsem takrat, ko naletijo na težave.

Obe organizatoriki kot pozitivno pri svojem delu izpostavita veselje ob ugotovitvi, da dijaki ob vrnitvi s PUD-a kažejo napredek pri strokovnem znanju in spretnostih ter drugih veščinah, ki so zelo pomembne za opravljanje poklica in tudi na splošno za življenje. Organizatorica PUD-a za hortikulturo je kot pozitivno izpostavila tudi možnost spremljanja novosti v stroki ob obiskih podjetij in prenašanje primerov dobrih praks v šolsko delo.

#### **4.3.2 REZULTATI PRIDOBLJENI Z VODENIM POGOVOROM S PREDSTAVNIKOM OBMOČNE OBRTNE ZBORNICE CELJE (OZS)**

Opis problema:

Da bi dobili odgovor, kako organizacija, katere člani so podjetja z lokalnega okolja, ocenjuje vlogo PUD-a v izobraževalnem procesu, smo na osnovi pripravljenih vprašanj izpeljali vodeni pogovor s predstavnico Območne obrtne zbornice Celje (OOZS Celje), ki opravlja delo svetovalke v tej organizaciji.

##### **4.3.2.1 Rezultati:**

1. Pojasnite, kako kot organizacija OZS ocenjujete pomen in vlogo PUD-a v procesu izobraževanja za določen poklic.

Predstavnica te organizacije je odgovorila, da je PUD zelo pomemben del, eden od najpomembnejših delov procesa učenja. OZS zastopa mnenje, da je potrebno čim več PUD-a izpeljati v delovnem procesu. Dijaki se spoznajo z delovnim okoljem, se socializirajo, pridobijo kompetence in poleg tega navežejo stik z delodajalci in si ustvarijo možnost za zaposlitev po končanem šolanju.

2. Kako in koliko sodelujete s podjetji na področju hortikulture in aranžerstva, ki na PUD sprejemajo udeležence izobraževanja?

Območna OZS Celje konkretno s temi podjetji ne sodeluje, obstaja pa centralni register učnih mest, ki je javno dostopen na spletnih straneh OZS. OZS vsako leto razpiše povpraševanje po prostih učnih mestih in jih tudi objavi na spletnih straneh OZS, MIZŠ in centralnem registru [mojaizbira.si](http://mojaizbira.si).

3. Prosimo, navedite dobre strani in izzive, ki jih glede PUD-a izpostavljajo delodajalci. Predstavnica OOZ Celje izpostavi naslednje: možnost pridobitve novih sodelavcev, prenos znanja, vključitev dijakov v delovni proces, možnost zaposlitve.

4. Prosimo, izpostavite predloge za dobro sodelovanje z vsemi udeleženci izvajanja PUD-a (dijaki, šola, podjetja/delodajalci, OZS).

Izpostavi: več komunikacije med deležniki in možnost finančne podpore iz vseh nivojev lokalnega, regionalnega in državnega.

5. Kako so delodajalci zadovoljni s strokovnimi znanji in kompetencami, ki jih udeleženci izobraževanja izkazujejo po uspešnem zaključku srednješolskega izobraževanja?

Zadovoljstvo delodajalcev z izkazovanjem strokovnih znanj in kompetenc udeležencev izobraževanja je zapisano v letnih poročilih o zaključnem izpitu. Njihovi odgovori se razlikujejo glede na posamezen izobraževalni program. Kot pomembno izpostavijo:

- strokovnost,
- ročne spretnosti,

- pravilen pristop k reševanju problema,
- poznavanje tehnologije,
- strokovna teorija v povezavi s prakso,
- komunikativnost,
- odnos s stranko,
- poznavanje blaga,
- prodajne veščine, tehnike prodaje, prodajna naravnost, zastavljanje odprtih vprašanj kupcu,
- psihologija prodaje, poznavanje lastnosti kupcev,
- znanje slovenskega in tujih jezikov,
- diagnostika in razumevanje delovanja komponent,
- kemična sestave materiala, ki se uporablja,
- priprava dokumentacije,
- uporaba strokovne literature (strokovna literatura, splet),
- sledenje razvoja tehnologije v posamezni branži,
- samostojnost, varnost, dijaki sami poiščejo rešitev,
- upoštevanje navodil nadrejenih, doslednost, natančnost, red in disciplina,
- poznavanje postopkov, razumevanje dela tehničnih sistemov,
- poznavanje tehnične dokumentacije, znanje branja in izdelava tehničnih risb,
- tehnična znanja (iznajdljivost, praktičnost ipd.) organizacija dela, samoiniciativnost in izvedba dela do konca izdelka,
- želja po novih znanjih, cilj dobro opraviti svoje delo, ceniti svoje delo

#### **4.3.2.2 Ugotovitve, sklepi, predlogi**

- Predstavnica OOZS Celje ocenjuje PUD kot najpomembnejši sestavni del izobraževalnega procesa za udeležence izobraževanja. Tudi na šoli PUD ocenjujemo kot zelo pomemben del izobraževanja.
- Konkretno s podjetji na področju hortikulture in aranžerstva, ki sprejemajo udeležence izobraževanja na PUD, ne sodeluje, sodeluje pa pri razpisu učnih mest za opravljanje PUD-a, sezname tudi objavi na svoji spletni strani in spletnih straneh MVI ter v centralnem registru mojaizbira.si.
- izpostavi dobre strani opravljanja PUD-a v podjetjih za podjetja kot so možnost pridobitve novih sodelavcev, prenos znanja med izobraževalnimi organizacijami in podjetji, možnost zaposlitve udeležencev PUD-a v podjetjih, v katerih opravljajo PUD,
- Želi si še več komunikacije med vsemi deležniki (šola, podjetji, OZS). Na šoli bomo morali razmisliti o možnostih za boljše sodelovanje z OZS Celje.
- Tako kot OZS Celje, si tudi na šoli želimo, da bil PUD boljše finančno podprt, saj bi bili tako delodajalci bolj motivirani za izpeljavo PUD-a. Udeleženci izobraževanja pa bi se morda tudi zaradi večje finančne spodbude lažje in več odločali za izobraževanje na poklicnih in strokovnih šolah.
- Delodajalci vsako leto ocenjujejo zadovoljstvo s pridobljenim strokovnim znanjem in kompetencami udeležencev izobraževanja po zaključku



srednješolskega izobraževanja. Ocena je objavljena v Letnem poročilu o strokovnem izpitu.

## 4.4 REZULTATI PRIDOBLENI Z ANALIZO DOKUMENTACIJE

### 4.4.1 Opis problema:

Dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih PUD opravljajo v podjetjih. PUD lahko opravljajo v podjetjih, ki imajo za to verifikacijo. Na spletni strani šole imamo objavljene sezname podjetij – učnih mest za posamezne izobraževalne programe. Dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih lahko podjetje izberejo iz tega seznama, lahko pa predlagajo tudi katero drugo podjetje, v katerem bi želeli opravljati PUD. Organizatoriki PUD-a preverita možnost opravljanja PUD-a v predlaganih/izbranih podjetjih in v večini primerov je opravljanje PUD-a v teh podjetjih udeležencem omogočeno. Zato seznam vsako leto dopolnimo z novimi podjetji, ki omogočajo udeležencem opravljanje PUD-a.

Pri samoevalvaciji smo želeli ugotoviti:

- razporeditev in število učnih za področje hortikulture in aranžerstva po posameznih statističnih regijah,
- število udeležencev, ki so PUD opravljali v posamezni statistični regiji v zadnjih dveh letih.

### 4.4.2 Prikaz rezultatov

Tabela 1: Razporeditev in število učnih mest po programih po posameznih statističnih regijah

Statistične regije	Število podjetij/učnih mest po posameznih izobraževalnih programih	
	Aranžerski tehnik	Cvetličar Vrtnar Hortikulturni tehnik
Goriška	0	4
Koroška	1	3
Obalno kraška	0	1
Osrednjeslovenska	7	14
Podravska	5	0
Posavska	5	5
Savinjska	63	49
Zasavska	2	2
Skupaj:	83	78

Tabela prikazuje število podjetij, v katerih lahko dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih opravljajo PUD. Teh podjetij je skupaj 161. Skupno predstavljamo število podjetij za programe vrtnar, cvetličar in hortikulturni tehnik. Zelo pogosto ta podjetja opravljajo dejavnost na področju vrtnarstva in tudi na področju cvetličarstva in tako omogočajo opravljanje PUD-a za dijake in udeležence izobraževanja odraslih v programu vrtnar, cvetličar, hortikulturni tehnik. Za program fotografski tehnik podatkov v tabeli ni, ker ta program izvajamo šele drugo šolsko leto.

Kot je razvidno iz tabele, je največ učnih mest/podjetij za opravljanje PUD-a v Savinjski statistični regiji. Iz te regije je tudi največ dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih. Po ponudbi učnih mest sledi Osrednjeslovenska statistična regija, nekaj podjetij pa tudi v drugih okoliških regijah kot so Posavska, Podravska, Zasavska.

*Tabela 2: Število podjetij v posameznih statističnih regijah, v katerih so udeleženci posameznih programov opravljali PUD v zadnjih dveh letih*

Statistične regije	Število podjetij po statističnih regijah, v katerih so udeleženci v zadnjih dveh letih opravljali PUD (skupno število)	
	Aranžerski tehnik	Cvetličar Vrtnar Hortikulturni tehnik
Goriška	0	2
Koroška	2	0
Obalno kraška	0	0
Osrednjeslovenska	2	0
Podravska	2	1
Posavska	4	8
Savinjska	39	18
Zasavska	2	1
Pomurska	1	0
	52	30

V zadnjih dveh šolskih letih so udeleženci izobraževanja PUD opravljali v 82 različnih podjetjih. Največ udeležencev je PUD opravljalo v Savinjski statistični regiji, kar 75% udeležencev v programu aranžerski tehnik in 60% v programih cvetličar, vrtnar in hortikulturni tehnik.

#### **4.4.3 Ugotovitve, sklepi, predlogi**

Na naši šoli lahko učno mesto za opravljanje PUD-a udeleženci izobraževanja v programu aranžerski tehnik izbirajo med 83 podjetji, udeleženci izobraževanja v programih na področju hortikulture (cvetličar, vrtnar, hortikulturni tehnik) pa med 78 podjetji. Udeleženci izobraževanja pa lahko predlagajo tudi druga podjetja, v katerih bi želeli opravljati PUD. Seznam podjetij zato vsako leto dopolnimo.

Velika večina podjetij, ki so v naboru, je v Savinjski statistični regiji, sledi Osrednjeslovenska regija, nekaj podjetij je tudi v sosednjih regijah kot so Posavska, Podravska, Zasavska, od koder je tudi večina udeležencev izobraževanja.

V zadnjih dveh letih so udeleženci izobraževanja PUD opravljali v 82 podjetjih. To število je manjše kot običajno, saj so nekateri udeleženci zaradi epidemije covid v zadnjih dveh letih PUD opravljali v šoli. Največ udeležencev izobraževanja (C, V, AT in udeleženci izobraževanja odraslih) PUD opravljala v podjetjih v Savinjski regiji, v programih na področju hortikulture je bilo teh 60%, v programu aranžerski tehnik pa 75%.

## 5 ZAKLJUČEK

---

Z izpeljano poglobljeno samoevalvacijo kakovosti na področju Rezultati, podpodročju Zadovoljstvo udeležencev in partnerjev, kazalnikov kakovosti Zadovoljstvo udeležencev z organizacijo in izpeljavo praktičnega usposabljanja z delom v podjetjih in Zadovoljstvo partnerjev/podjetij z organizacijo in izpeljavo ter s sodelovanjem s šolo pri izpeljavi praktičnega usposabljanja z delom smo ugotovili, da v veliki meri dosegamo standarda kakovosti:

- Udeleženci izobraževanja so zadovoljni z organizacijo in izpeljavo praktičnega usposabljanja z delom v podjetjih ter pridobljenimi kompetencami
- Partnerji/podjetja, v katerih udeleženci izobraževanja opravljajo praktično usposabljanje z delom so zadovoljna z organizacijo in izpeljavo ter s sodelovanjem s šolo pri izpeljavi praktičnega usposabljanja z delom.

Izpostavljam nekaj ugotovitev:

- Vsi udeleženci izobraževanja (dijaki, udeleženci izobraževanja odraslih), organizatorke PUD-a na šoli, delodajalci/mentorji in partner v okolju – OOZS Celje PUD v podjetjih ocenjujejo kot zelo pomemben sestavni del izobraževalnega procesa.
- Pri udeležencih izobraževanja je po opravljenem PUD-u v podjetjih viden napredek: pridobljena nova znanja in spretnosti, večja samostojnost, izboljšane komunikacijske veščine, boljše poznavanje organizacije poslovanja podjetja, morda lažja odločitev o nadaljnji izobraževalni poti, boljša perspektiva glede možnosti zaposlitve.
- Dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih na naši šoli lahko izbirajo med številnimi podjetji, ki so v naboru podjetij za opravljanje PUD-a. Seznam podjetij je objavljen na šolski spletni strani [https://www.hvu.si/srednja/?page\\_id=318](https://www.hvu.si/srednja/?page_id=318).
- Udeleženci izobraževanja odraslih in dijaki pa lahko PUD opravljajo tudi v podjetjih, ki jih ni na zgoraj navedenem seznamu, izpolnjujejo pa kriterije za učna mesta. Za mentorje v teh podjetjih bo na šoli potrebno tudi v prihodnje redno organizirati in izpeljati usposabljanja, na katerih bodo lahko pridobili in/ali izboljšali veščine za kakovostno izvajanje mentorstva dijakom in udeležencem izobraževanja odraslih.
- Veseli nas, da velika večina dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih sami vzpostavijo stik s podjetji in se dogovorijo za opravljanje PUD-a. Samostojnost udeležencev izobraževanja pri vzpostavljanju prvih stikov s podjetji, v katerih bodo opravljali PUD, bomo spodbujali tudi v prihodnje.
- Večina podjetij, ki so na voljo za opravljanje PUD-a in v katerih največ dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih opravlja PUD, je v Savinjski statistični regiji. To je dobro, saj je pomemben kriterij dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih pri izbiri podjetja za opravljanje PUD-a tudi oddaljenost kraja bivanja od naslova podjetja.
- Dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih so zadovoljni z vrstami podjetij, v katerih opravljajo PUD.
- Dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih so zadovoljni z organizacijo PUD-a in z informacijami, ki jih na šoli dobijo od organizatorke PUD-a.

- Dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih so v veliki večini zadovoljni tudi z izpeljavo PUD-a.
- Tudi delodajalci so zadovoljni z organizacijo in izpeljavo PUD-a. Ocenjujejo, da imajo dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih v povprečju dovolj znanja za opravljanje PUD-a in da je pri večini viden tudi napredek v znanju in spretnostih po opravljenem PUD-u, s čimer se strinjata tudi organizatorki PUD-a.
- Delodajalci ne odklanjajo dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih s posebnimi potrebami. Poudarjajo pa pomen natančnega predhodnega informiranja o posebnostih teh dijakov s strani organizatork PUD-a. Organizatorki PUD-a sta že do sedaj delodajalce in mentorje pred začetkom PUD-a skrbno in natančno informirali o posameznih udeležencih izobraževanja, ki imajo z odločbo o osebah s posebnimi potrebami in o prilagoditvah dela zanje pri izvajanju PUD-a.

Da bomo ohranili s samoevalvacijo ugotovljeno dokaj visoko stopnjo zadovoljstva udeležencev izobraževanja, delodajalcev in mentorjev z organizacijo in izpeljavo PUD-a, bomo morali tudi v prihodnje namenjati veliko skrbi kakovosti izobraževanja na tem področju.

Z izpeljano samoevalvacijo pa smo ugotovili tudi nekaj pomanjkljivosti in področij, ki so jih sodelujoči v presoji ocenili s slabšimi ocenami. Te pomanjkljivosti bomo poskušali s spodaj naštetimi aktivnostmi čimprej odpraviti.

Predlogi za izboljšave:

- Dijaki v programu aranžerski tehnik so izpostavili, da jim za opravljanje PUD-a v cvetličarnah manjkajo znanja o rastlinah, s katerimi imajo opravka, saj v programu izobraževanja nimajo predmeta/modula s temi vsebinami. Aktivu učiteljev aranžerstva in vodji PUD-a aranžerski tehnik bomo predlagali razmislek o vpeljavi predmeta, ki bi te vsebine vključeval v odprti kurikulum programa aranžerski tehnik.
- Glede na to, da je pri tej samoevalvaciji nekaj dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih izpostavilo težave pri komunikaciji, predvsem pri komunikaciji s kupci, bomo morali na splošno pri pouku, predvsem pa v okviru predmeta Poslovno komuniciranje, ki je v vseh programih srednješolskega izobraževanja na naši šoli, več pozornosti nameniti razvijanju veščin komunikacije. Na sestankih strokovnih aktivov ob koncu šolskega leta bomo razpravljali o tem izzivu in se dogovorili, kako in kaj konkretno na tem področju narediti več in drugače, da bodo udeleženci izobraževanja opolnomočeni za kakovostno komunikacijo.
- Nekateri dijaki in odrasli udeleženci izobraževanja odraslih so izpostavili, da imajo težave pri pisanju poročila/dnevnika PUD. Organizatorkama PUD-a bomo sporočili njihov predlog, da bi na šolski spletni strani, na kateri so objavljeni podatki o PUD-u, dodali primere dobro pripravljenih poročil PUD-a, ki bi jih dijaki in udeleženci izobraževanja odraslih imeli kot primere dobre prakse.
- Dijaki programa aranžerski tehnik so izpostavili tudi na prezgoden in zato neprimeren termin (15. 5. ) oddaje poročila o opravljenem PUD-u. Organizatorki PUD-a bomo predlagali razmislek o možnostih za kasnejši rok oddaje poročila, saj nekateri dijaki s PUD-om zaključijo šele do konca pouka, to je do 25. 6..

## 6 PRILOGE

---

Priloga 1: Teme za izpeljavo fokusnih skupin z udeleženci izobraževanja

Priloga 2: Teme za izpeljavo fokusne skupine z delodajalci

Priloga 3: Anketni vprašalnik PUD za udeležence izobraževanja

Priloga 4: Opomnik za vodeni pogovor z organizatorkama PUD na šoli

Priloga 5: Opomnik za vodeni pogovor s predstavnikom območne obrtne zbornice Slovenije

Priloga 6: Obrazec za analizo dokumentacije o številu in razporeditvi podjetij/učnih mest po statističnih regij

## **Priloga 1:**

### **TEME ZA IZPELJAVO FOKUSNIH SKUPIN Z UDELEŽENCI IZOBRAŽEVANJA**

- Zadovoljstvo udeležencev s številom in vrstami podjetij, v katerih lahko opravljajo praktično usposabljanje z delom,
- Kateri dejavniki so vplivali na izbiro podjetja za opravljanje PUD-a,
- Zadovoljstvo udeležencev z organizacijo PUD-a,
- Zadovoljstvo udeležencev z izpeljavo PUD-a (komunikacija, delo, dokumentacija)
- Zadovoljstvo s pridobljenimi kompetencami na PUD-u v podjetjih,
- Kako opravljanje PUD-a vpliva na odločitev za zaposlitev ali za nadaljevanje izobraževanja na strokovnem področju, za katerega se udeleženci izobražujejo

Datum izpeljave fokusne skupine:

Trajanje fokusne skupine:

Udeleženci fokusne skupine:

Pogovor vodil:

Zapisnikar:

Priloga 2:

### **TEME ZA IZPELJAVO FOKUSNIH SKUPIN Z DELODAJALCI**

Osredotočili smo se na naslednje teme:

- znanja/kompetence ki bi jih po mnenju delodajalcev udeleženci izobraževanja še morali pridobiti med izobraževanjem v šoli, da bi lahko uspešno opravljali PUD,
- zadovoljstvo delodajalcev s sodelovanjem s šolo pri organizaciji in izpeljavi praktičnega usposabljanja z delom (komunikacija med šolo in podjetjem, dokumentacija, časovna izvedba PUD-a,....
- ocena pridobljenih znanj in spretnosti udeležencev na praktičnem usposabljanju z delom,
- prednosti in slabosti, ki jih vidijo delodajalci pri izvedbi/omogočanju PUD-a.

Datum izpeljave fokusne skupine:

Trajanje fokusne skupine:

Udeleženci fokusne skupine:

Pogovor vodil:

Zapisnikar:

Priloga 3:

## Anketni vprašalnik PUD za udeležence izobraževanja



### ANKETNI VPRAŠALNIK PUD ZA UDELEŽENCE IZOBRAŽEVANJA

Tudi v letošnjem šolskem letu ste dijaki/udeleženci izobraževanja odraslih opravljali praktično usposabljanje z delom v podjetjih. Zanima nas vaša **ocena organizacije in izpeljave praktičnega usposabljanja z delom**. Vljudno vas prosimo, da si vzamete nekaj časa in izpolnite anketo. S pomočjo rezultatov bomo analizirali obstoječe stanje. Hkrati pa nam bodo ugotovitve služile pri uvajanju sprememb in izboljšav.

Hvala za sodelovanje!

**1. Kdo vam je uredil praktično usposabljanje z delom v podjetju?**

- a. šola
- b. sam
- c. drugo (napiši) \_\_\_\_\_

**2. Kako se strinjate s trditvami o pripravi in izvedbi praktičnega izobraževanja z delom? (V vsaki vrstici označite izbrani odgovor.)**

Trditve o opravljanju praktičnega izobraževanja z delom	Se ne strinjam	Deloma se strinjam	Pretežno se strinjam	Popolnoma se strinjam	Ne morem oceniti
Dogovor za praktično izobraževanje z delom med menoj in podjetjem je potekal brez težav.					
V šoli sem pravočasno dobil/a informacije o poteku praktičnega izobraževanja z delom v podjetju.					
V šoli sem dobil/-a dovolj informacij o poteku praktičnega izobraževanja z delom v podjetju.					
V šoli sem bil/-a seznanjen/-a s kompetencami, ki naj bi jih pridobil/-a na PUD-u v podjetju.					
Mentor v podjetju mi je posredoval vse potrebne informacije za					



opravljanje delovnih nalog (navodila za delo, ukrepi za varnost pri delu).					
Imel/a sem dovolj znanj in spretnosti za opravljanje dodeljenih delovnih nalog na praktičnem izobraževanju z delom.					
Odnos mentorja do mene je bil ustrezen.					
Na praktičnem izobraževanju z delom sem pridobil/a veliko znanja in spretnosti za bodoči poklic.					
Opravljanje PUD-a me je spodbudilo k odločitvi o nadaljevanju izobraževanja na področju vizualne umetnosti.					
Opravljanje PUD-a me je spodbudilo k odločitvi o zaposlitvi na področju vizualne umetnosti.					
Časovno izvajanje praktičnega izobraževanja z delom je bilo ustrezno.					

- 3. Na kakšne težave ste naleteli pri opravljanju praktičnega izobraževanja z delom v podjetju?**
- 4. Navedite prednosti/dobre strani praktičnega izobraževanja z delom v podjetju!**
- 5. Ali nam želite sporočiti še kaj? Prosimo, napišite.**

## Priloga 4:



### **OPOMNIK ZA VODEN POGOVOR Z ORGANIZATORKAMA PUD NA ŠOLI**

1. Na kakšne težave pogosto naletite pri pridobivanju učnih mest za izvajanje PUD pri podjetjih/delodajalcih?
2. Na katere načine vzpostavljate stike z delodajalci in kako pogosti so ti stiki?
3. S katerimi vprašanji/težavami se delodajalci najpogosteje obračajo na vas?
4. Izpostavite morebitne skrbi/pomislike delodajalcev glede izvajanja PUD-a za dijake s posebnimi potrebami.
5. S katerimi vprašanji/težavami se udeleženci/dijaki najpogosteje obračajo na vas?
6. Kako ocenjujete pridobljeno znanje in kompetence udeležencev/dijakov na PUD-u?
7. Prosimo, izpostavite pozitivne in negativne izkušnje pri opravljanju naloge organizatorja PUD-

Datum: \_\_\_\_\_

Čas trajanja pogovora: \_\_\_\_\_

Ime in priimek organizatork PUD-a: \_\_\_\_\_

Pogovor vodil: \_\_\_\_\_

Zapisnikar: \_\_\_\_\_

Priloga 5:



**OPOMNIK ZA VODEN POGOVOR S PREDSTVANIKOM OBMOČNE OBRTNE ZBORNICE CELJE**

1. Pojasnite, kako kot organizacija OZS ocenjujete pomen in vlogo PUD-a v procesu izobraževanja za določen poklic.
2. Kako in koliko sodelujete s podjetji na področju hortikulture in aranžerstva, ki na PUD sprejemajo udeležence izobraževanja?
3. Prosimo, navedite dobre strani in izzive, ki jih glede PUD-a izpostavljajo delodajalci.
4. Prosimo, izpostavite predloge za dobro sodelovanje z vsemi udeleženci izvajanja PUD-a (dijaki, šola, podjetja/delodajalci, OZS).
5. Kako so delodajalci zadovoljni s strokovnimi znanji in kompetencami, ki jih udeleženci izobraževanja izkazujejo po uspešnem zaključku srednješolskega izobraževanja? Katera znanja in spretnosti delodajalci pri njih pogrešajo?

Priloga 6:

**Obrazec za analizo dokumentacije o številu in razporeditvi podjetij/učnih mest po statističnih regij**

*Tabela 1: Razporeditev in število učnih mest po programih po posameznih statističnih regijah*

Statistične regije	Število podjetij/učnih mest po posameznih izobraževalnih programih	
	Aranžerski tehnik	Cvetličar Vrtnar Hortikulturni tehnik
Goriška		
Koroška		
Obalno kraška		
Osrednjeslovenska		
Podravska		
Posavska		
Savinjska		
Zasavska		
Skupaj:		

*Tabela 2: Število podjetij v posameznih statističnih regijah, katerih so udeleženci posameznih programov opravljali PUD v zadnjih dveh letih (skupno število)*

Statistične regije	Število podjetij po statističnih regijah, v katerih so udeleženci v zadnjih dveh letih opravljali PUD	
	Aranžerski tehnik	Cvetličar Vrtnar Hortikulturni tehnik
Goriška		
Koroška		
Obalno kraška		
Osrednjeslovenska		
Podravska		
Posavska		
Savinjska		
Zasavska		
Skupaj		