**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Pripomoček za načrtovanje in izpeljavo razprave o vprašanjih kakovosti na andragoškem zboru**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NAČRTOVANJE IN IZPELJAVA**

**AKTIVNE RAZPRAVE O VPRAŠANJIH KAKOVOSTI NA ANDRAGOŠKEM ZBORU**

**NAMEN RAZPRAVE O VPRAŠANJIH KAKOVOSTI NA ANDRAGOŠKEM ZBORU**

Člane andragoškega zbora želimo spodbuditi, da bodo dejavno sodelovali s svojimi razmišljanji, refleksijo in predlogi za izboljšave v zvezi z vprašanji kakovosti izobraževanja odraslih v naši organizaciji.

**KDO SODELUJE NA ANDRAGOŠKEM ZBORU?**

V razpravi o točki kakovosti, ki je uvrščena na dnevni red andragoškega zbora, ki bo dne, \_\_\_\_\_\_, ob \_\_. uri, bodo sodelovali:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vodi razpravo)
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (član andragoškega zbora)
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (član andragoškega zbora)
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (član andragoškega zbora)
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (član andragoškega zbora)
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (član andragoškega zbora)
7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (član andragoškega zbora)
8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (član andragoškega zbora)
9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (član andragoškega zbora)
10. …

**TEMA RAZPRAVE**

Na andragoškem zboru bomo obravnavali naslednjo temo s področja presojanja in razvijanja kakovosti izobraževanja odraslih v naši organizaciji: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**METODE ZA IZPELJAVO RAZPRAVE**

Za spodbuditev aktivne razprave članov andragoškega zbora v zvezi z izbrano tematiko s področja presojanja in razvijanja kakovosti bomo na andragoškem zboru uporabili naslednje metode (npr. *metoda razgovora, metoda razprave, metoda diskusije, metoda svetovne kavarne, metoda viharjenja možganov (brainstorming), metoda plakata z listki (post-it), metoda ovrednotenja dela, študija primera, igra vlog ipd.):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NAČIN IZPELJAVE RAZPRAVE**

Razpravo o izbrani temi s področja kakovosti bomo organizirali:

**RAZLIČICA 1:** Razpravo bomo organizirali v eni skupini.

*(navedite razloge za svojo odločitev)*

**RAZLIČICA 2:** Razpravo bomo organizirali v parih.

*(navedite razloge za svojo odločitev)*

**RAZLIČICA 3:** Razpravo bomo organizirali v več skupinah.

*(navedite razloge za svojo odločitev)*

…

**GRADIVO ZA RAZPRAVO NA ANDRAGOŠKEM ZBORU**

Za razpravo bomo pripravili naslednje gradivo (npr. rezultati sprotnih spremljav kakovosti; rezultati samoevalvacije – npr. samoevalvacijsko poročilo, povzetek samoevalvacijskega poročila z najpomembnejšimi izsledki; lističe z vprašanji za razpravo ipd.):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gradivo bodo člani andragoškega zbora prejeli vnaprej, skupaj s povabilom na zbor.

**VPRAŠANJA ZA DELO V SKUPINAH, V KATERIH BODO ČLANI ANDRAGOŠKEGA ZBORA RAZMIŠLJALI IN RAZPRAVLJALI O VPRAŠANJIH KAKOVOSTI**

Pri oblikovanju vprašanj za razpravo o kakovosti na andragoškem zboru upoštevajte naslednja izhodišča:

* pri obravnavi izbrane tematike s področja presojanja in razvijanja kakovosti želite spodbuditi razpravo med sodelujočimi o dobrih rezultatih, ukrepih in procesih, ki so do njih pripeljali;
* spodbuditi pa želite tudi razpravo o slabših ali slabih rezultatih, o vzrokih zanje in možnih poteh, da bi razmere, postopke, ravnanja spremenili,
* vsakemu sodelujočemu omogočite, da aktivno prispeva k iskanju načinov boljšega ravnanja v prihodnosti,
* člane andragoškega zbora spodbudite k aktivnemu sodelovanju pri presojanju in razvijanju kakovosti izobraževanja odraslih v vaši organizaciji.

Za izpeljavo aktivne razprave o izbrani tematiki s področja presojanja in razvijanja kakovosti smo pripravili naslednja **vprašanja za delo v skupinah**:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Opredeljena vprašanja za razmisleke bodo člani andragoškega zbora prejeli vnaprej, skupaj s povabilom na zbor.

**VABILO NA ANDRAGOŠKI ZBOR**

Vabilo članom andragoškega zbora naj vključuje informacijo, da bo na zboru obravnavana kakovost izobraževanja odraslih, in sicer tema \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Vabilo naj vključuje tudi informacijo, da se od članov andragoškega zbora pričakuje dejavno sodelovanje pri razpravi o tej tematiki in njihov razmislek o predlogih za izboljšanje in nadaljnji razvoj kakovosti.

**SCENARIJ RAZPRAVE**

Zapišite načrtovani potek razprave ter nosilce načrtovanih tem.

Primer:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Čas  | Tema  | Izvajalec  |
| 17.00 – 17.15 | Predstavitev izbrane teme s področja presojanja in razvijanja kakovosti; predstavitev aktualnih podatkov presojanja kakovosti in povzetka ugotovitev; predstavitev dobrih in šibkih točk ipd. Predstavitev namena dela v skupinah in načrti za uporabo dobljenih predlogov iz razprave.  | Svetovalec za kakovost/vodja komisije za kakovost |
| 17.15 – 18.00 | Delo v skupinahPoročanje skupin | Skupina 1 – svetovalec za kakovostSkupina 2 – vodja komisije za kakovostSkupina 3 – član komisije za kakovost |